

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУДС N13  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад» N13  
(МБДОУДС N13)

\_\_\_\_\_  
Лощина О. Н.  
«3» сентября 2021 г.

# **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ НА 2021-2022 г.г.**

г. Сасово, 2021 г.

Направления работы	Формы работы	Сроки	Исполнители
<b>I. Основные виды деятельности</b>			
<b>1. Диагностика</b>			
<p>1. Индивидуальная диагностика детей и консультирование родителей (законных представителей) специалистами Службы ранней помощи.</p>	<p>Обследование (диагностика, консультирование)  <u>Первичный прием:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ сбор анамнеза;</li> <li>✓ изучение медицинских документов;</li> <li>✓ анкетирование родителей;</li> <li>✓ первичное знакомство с детьми;</li> <li>✓ первичная диагностика (выявление актуального развития ребенка).</li> </ul> <p><u>Контрольно-диагностическая деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ промежуточная диагностика;</li> <li>✓ итоговая диагностика.</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь (по мере зачисления)  Январь  Май (июнь)</p>	<p>Специалисты</p>
<b>2. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и их семей, реализация индивидуально-ориентированных программ</b>			
<p>1. Проведение обследования по запросу родителей, специалистов Службы ранней помощи.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ обследование ребенка и родителя на первичном и повторном приеме;</li> <li>✓ диагностический игровой сеанс;</li> <li>✓ опросы, анкетирование родителей.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Специалисты</p>
<p>2. Проведение индивидуальных и групповых сеансов с детьми и родителями.</p>	<p>Индивидуальные и групповые сеансы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ групповая работа с детьми и родителями;</li> <li>✓ групповая работа с родителями;</li> <li>✓ индивидуальный игровой сеанс (ребенок-мать-специалист);</li> <li>✓ индивидуальная и семейная арт-терапия.</li> </ul>	<p>В соответствии с индивидуально-ориентированной программой (ИОП) работы с семьей, графиком работы специалистов.</p>	<p>Специалисты</p>
<p>3. Осуществление дистанционного сопровождения семьи в случае невозможности посещать Службы ранней помощи.</p>	<p>Дистанционная форма: общение по скайпу, электронная почта.</p>	<p>В соответствии с индивидуально-ориентированной программой работы с семьей, графиком работы</p>	<p>Специалисты</p>

		специалистов.	
4.Проведение индивидуального и группового консультирования с родителями.	Круглые столы, родительские собрания, семинары, консультации.	В течение года в соответствии с графиком и планом работы специалистов, ИОП.	Специалисты
5.Осуществление интеграции детей Службы ранней помощи. в группы детского сада.	<u>Частичная интеграция</u> (ребенок в сопровождении родителя посещает группу детского сада в определённые режимные моменты, досуговые мероприятия). <u>Временная интеграция</u> (дети Службы ранней помощи объединяются с детьми детского сада для проведения совместных развлечений, праздников, досугов).	По плану досуговой деятельности ДООУ.	Заведующий, музыкальный руководитель, специалисты.
<b>3. Организация Службы ранней помощи на базе МБДОУ ДС N13</b>			
1.Формирование ресурсов Службы ранней помощи.	1. Совершенствование материально-технических условий. 2. Приобретение дополнительных дидактических материалов. 3.Обогащение предметно-развивающей среды с учетом заказа семьи, индивидуальных возможностей ребенка. 4.Создание условий для развития самостоятельности и инициативности детей с ОВЗ.	В течение года, по мере необходимости	Заведующий
2.Оптимизация среды Службы ранней помощи.	Зонирование игрового пространства (спортивно-музыкальный зал, сенсорная комната, музейная комната).	В течение года, по мере необходимости	Заведующий, специалисты
3. Методическое обеспечение работы Службы ранней помощи.	1. Разработка методических материалов по организации работы специалистов Службы ранней помощи: ✓ обеспечение профессиональной подготовки и повышения квалификации специалистов; ✓ консультации для специалистов Службы ранней помощи. по содержанию работы, ведению документации. 2. Инновационная деятельность: наличие и пополнение базы данных консультаций, семинаров, презентаций на сайте ДООУ. 3. Информационно-аналитическая работа: ✓ анализ и планирование деятельности Службы ранней	В течение года, по мере необходимости	Заведующий, специалисты

	<p>помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ анализ научной литературы;</li> <li>✓ формирование банка данных о состоянии психолого-педагогического сопровождения детей и их семей в Службы ранней помощи, методической работе, повышении квалификации и аттестации специалистов.</li> </ul>		
4. Создание библиотеки коррекционно-развивающих игр.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подбор материалов.</li> <li>• Разработки специалистами Службы ранней помощи. Пополнение картотеки развивающих игр.</li> </ul>	В течение года	Специалисты
5. Создание фонотеки, видеотеки, медиатеки.	Систематизация и пополнение медиатеки (учебные и методические пособия, коррекционно-развивающие программы, компьютерные презентации, компьютерные игры, звукозаписи, электронные издания литературы).	В течение года	Специалисты
<b>II. Организационно-методическая работа</b>			
1. Участие в тематических семинарах, круглых столах, родительских собраниях и др.	Организационное родительское собрание.	Сентябрь	Заведующий, специалисты
	Семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей и их семей в условиях Службы ранней помощи».	Декабрь	Специалисты
	Семинар «Основные направления работы с детьми от 0 до 2 лет в условиях Службы ранней помощи».	Апрель	Специалисты
	Родительское собрание.	Май	Специалисты