

Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение  
«Детский сад №13»

Принято  
Решением педагогического  
Совета Протокол №1  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г

Утверждено  
приказом №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г  
Заведующий МБДОУДС №13  
\_\_\_\_\_ О.Н.Лощина

**ГОДОВОЙ  
ПЛАН РАБОТЫ  
на 2023 -2024 уч.год.**

**Г.Сасово, 2023 г**

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

|   |        |
|---|--------|
| <b>РАЗДЕЛ 1. Введение</b>   | 3-13   |
| 1.1. Информационная справка об учреждении   | 3-4    |
| 1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОО                                       | 4-5    |
| 1.3. Программы, реализуемые в ДОО   | 5-6    |
| 1.4. Программы дополнительного образования  | 6      |
| 1.5. Педагогический состав ДОО  | 7      |
| 1.6. Аттестация и работа в межаттестационный период   | 7-9    |
| 1.7. Сведения о повышении квалификации  | 9-12   |
| 1.8. Сведения о самообразовании педагогов и специалистов ДОО.                                       | 12- 13 |
| <br>  |        |
| <b>РАЗДЕЛ 2. Анализ работы ДОО</b>  |        |
| <br>  |        |
| <b>2. Анализ работы ДОО в 2022-2023 учебном году</b>  | 13-34  |
| 2.1. Анализ адаптации детей раннего возраста в 2022-2023 уч. году                                   | 13-15  |
| 2.2. Обеспечение качества образования. Анализ педагогической деятельности коллектива ДОО            | 15-19  |
| 2.3. Анализ качества воспитания и образования детей ДОО по итогам окончания 2021-2023 учебного года | 19-20  |
| 2.4. Уровень готовности выпускников ДОО к обучению в школе  | 20-21  |
| 2.5. Анализ участия воспитанников в конкурсах, выставках разного уровня                             | 22-24  |
| 2.6. Работа с родителями  | 24-26  |
| 2.7. Работа ДОО с социумом города   | 27     |
| 2.8. Физическое развитие детей, охрана и укрепление здоровья воспитанников                          | 28-32  |
| 2.9. Стиль взаимодействия сотрудников ДОО с детьми  | 32 -33 |
| 2.10. Административно-хозяйственная деятельность за 2022-2023 уч. год                               | 33- 34 |
| 2.11. Цели и задачи на 2023-2024 уч.год   |        |
| <br>  |        |
| <b>РАЗДЕЛ 3. Организационно-методическая работа</b>   | 35-55  |
| 3.1. Организационно – методическая работа на сентябрь   | 36-38  |
| 3.2. Организационно – методическая работа на октябрь  | 38-40  |
| 3.3. Организационно – методическая работа на ноябрь   | 40-43  |
| 3.4. Организационно – методическая работа на декабрь  | 43-45  |
| 3.5. Организационно – методическая работа на январь   | 45-47  |
| 3.6. Организационно – методическая работа на февраль  | 47-49  |
| 3.7. Организационно – методическая работа на март   | 49-51  |
| 3.8. Организационно – методическая работа на апрель   | 51-52  |
| 3.9. Организационно – методическая работа на май  | 53-55  |
| <br>  |        |
| <b>РАЗДЕЛ 4. Приложение</b>   | 56-68  |
| 4.1. Приложение №1. План работы по защите и охране прав детей                                       | 56-59  |
| 4.2. Приложение №2. План работы по пожарной безопасности  | 60-63  |
| 4.3. Приложение №3. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма                   | 64-67  |
| 4.4. Лист ознакомления работников с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год.                 | 68     |

## **РАЗДЕЛ 1. Введение**

### **1.1. Информационная справка об учреждении**

**Полное официальное наименование Учреждения** - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13»

**Сокращённое официальное наименование Учреждения** – МБДОУДС №13.  
Учреждение относится к типу - бюджетное.

**Учредителем и собственником имущества Учреждения** является муниципальное образование городской округ город Сасово.

МБДОУДС № 13 функционирует с 25 мая 1985 года. Образовательное учреждение является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет устав, самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, может от своего имени заключать договора, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Права юридического лица в части ведения уставной финансово – хозяйственной деятельности возникают у ДОУ с момента его регистрации.

**Лицензия на право осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста** - №28-1150 от 09 июля 2012 года.

**Микрорайон Учреждения** характеризуется умеренным развитием социально-культурной сферы. Население по социальному статусу разнообразно: рабочие предприятий, бюджетных сфер, частные предприниматели, служащие.

В шаговой доступности располагаются: Детская поликлиника, МОУ СОШ №6, Физкультурно-спортивный комплекс «Планета спорта, бассейн «Нептун», церковь, гостиница, аптека и магазины.

#### **Организационная структура МБДОУ «Детский сад №13:**

- Заведующий детского сада – Лощинина Оксана Николаевна, соответствие занимаемой должности «руководитель», педагогический стаж 35 лет, руководящей работы - 16 лет.
- Заместитель заведующего по ВМР – Шмелькова Наталья Владимировна, высшая квалификационная категория по должности «воспитатель», педагогический стаж работы – 39 лет, административной – 20 лет.
- Главный бухгалтер – Киселёва Вероника Геннадьевна
- Начальник хозяйственного отдела – Белова Светлана Петровна

#### **Органы самоуправления и соуправления**

-Общее собрание работников ДОУ

-Педагогический совет

-Совет родителей

Детский сад - это отдельно стоящее 2-х этажное панельное здание. Территория Учреждения озеленена, оснащена прогулочными верандами в количестве 10 единиц, имеется спортивная площадка, цветники, огород, плодоносящий сад. В детском саду имеется: 11 групповых ячеек (групповое пространство, спальня, раздевалка, туалет, моечная), физкультурно-музыкальный зал, методический кабинет, медицинский кабинет, мини-музей «Русская изба», сенсорная комната.

#### **Контактная информация**

Заведующий – Лощинина О.Н.

✉: Российская Федерация, Рязанская область, г. Сасово, м-он «Южный», д.35

☎: (49133) 2-07-47

E-mail: ds13.sasovo@ryazangov.ru

В детском саду функционирует сайт <http://russia-sad.ru/ryazan/sasovo/mbdou13/>, на котором размещена полная информация об учреждении. Целевая аудитория сайта - работники образования, родители и дети. Созданы группы на интернет-сайтах «Одноклассники», «В Контакте», где также выкладывается интересная и важная информация для родителей воспитанников и общественности из жизни учреждения.

**Цель:** поддержка процесса информатизации в ДООУ путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения; представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

**Задачи:**

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, внутренних и внешних событиях ДООУ.

**Контингент воспитанников**

В ДООУ на 01.09.2023 г функционирует 10 групп общеразвивающей направленности, обучение в МБДОУ ДС №13 ведется на русском языке в очной форме. Списочный состав контингента на 01.09.2021 года в ДООУ составляет 174 детей : ясли (0-3) – 52 ребенка, детский сад – 122 ребенка.

Количество возрастных групп – 10, из них:

- младенческая группа (0-1) – 1 группа
- 1 группа раннего возраста (1-2) – 1 группа
- 2 группа раннего возраста (2-3)– 1 группа
- Младшая группа (3-4) – 2 группы
- Средняя группа (4-5)– 1 группа
- Старшая группа (5-6)– 2 группы
- Подготовительная к школе группа (6-7) – 2 группы

Правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУДС разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

**1.2.Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДООУ**

В своей деятельности ДООУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении (утверждено Постановлением правительства РФ от 27.10.11г. №2562);
- Приказ Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 № 03 – 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Приказ Минобрнауки РФ от 20 июля 2011 № 2151 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Проект «Федеральные государственные требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования»,

- СанПиН 2.4.1. 3049-13 от 29.05.2013г.
- Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

### 1.3. Программы, реализуемые в ДОУ.

МБДОУ «Детский сад №13» обеспечивает выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного уровня образования (ФГОС ДО), согласно ФОП и ООП МБДОУДС №13. Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13» (далее – Программа) разработана в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими деятельность дошкольной образовательной организации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом МБДОУДС №13.

Программа разработана с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М.А..

#### Используемые программы (на текущий год)

| Программы   | Направленность  | Название, автор   |
|-------------|---|---|
| Основные    | -«Учет индивидуальных особенностей ребенка»;<br>-«Нравственное воспитание»;<br>-«Патриотизм»;<br>-«Поддержка традиционных ценностей». | «От рождения до школы», под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой  |
| Парциальные | «Художественно–эстетическая»  | И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки»;<br>С. Буренина «Топ-хлоп малыши»;<br>А.И. Буренина «Ритмическая мозаика»;<br>Е. Кутозова;<br>О.П. Радынова «Музыкальные шедевры».<br>«Красота, радость, творчество» (Т.С. Комарова); «Изобразительная |

|  |                  |   |
|--|------------------|---|
|  |                  | деятельность в детском саду» (Г.С. Швайко).   |
|  | «Речевая»        | АООП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи(ОНР) с 5 до 7 лет разработана на основе «Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением речи. Коррекция нарушения речи»// Филичева, Т.В. Чиркина Г.В ;<br>«Развитие речи у детей дошкольного возраста» (О.С.Ушакова) |
|  | «Познавательная» | «Юный эколог (С.Н.Николаева)<br>«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (О.Л.Князева)<br>«Здравствуйте» (М.Л.Лазарев)<br>«Первые шаги»<br>«Теремок»<br>«Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Стеркина Р.Б.)  |

#### 1.4. Программы дополнительного образования.

В 2021 году детский сад получил лицензию министерства образования на реализацию программ дополнительного образования для детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет). В 2022-23 уч.году функционировали:

| № п/п | Дополнительные общеобразовательные программы |   |   |                           |
|-------|--|---|---|---------------------------|
|       | Вид образования                              | Уровень образования<br>Подвид (для дополнительного образования) | Наименование (направленность) общеразвивающей программы   | Нормативный срок освоения |
| 1     | 2  | 3   | 4   | 5                         |
| 1.    | Дополнительное образование                   | Дополнительное образование детей и взрослых                     | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Искусство шахмат». | 2 года                    |
| 2.    | Дополнительное образование                   | Дополнительное образование детей и взрослых                     | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Разноцветные пальчики».     | 2 года                    |
| 3.    | Дополнительное образование                   | Дополнительное образование детей и взрослых                     | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Детский фитнес».   | 1 год                     |

### 1.5. Педагогический состав ДОУ

Педагоги систематически повышают свой профессиональный уровень, занимаясь самообразованием, обучаясь на курсах повышения квалификации, участвуя в работе ресурсных центров и методических объединениях района. На данный момент дошкольное учреждение укомплектовано, согласно штатному расписанию. Кадровый состав стабилен.

В МБДОУ обеспеченность кадрами составляет 100%, что позволяет качественно реализовать ООП. Штатное расписание – 51 человек.

Из них:

Административный персонал - 4 человека

- заведующий – 1
- главный бухгалтер - 1
- зам.зав по ВМР – 1
- начальник хозяйственного отдела - 1.

Педагогический персонал – 18 человек,

Из них:

- воспитатель – 16
- музыкальный руководитель – 2

Медицинский персонал - 1 человек:

- старшая медицинская сестра – 1

Обслуживающий вспомогательный персонал – 2

8 человека

Из них

- младший воспитатель – 11
- работники кухни - 6
- другие - 11

#### Качественный состав педагогического коллектива. Уровень квалификации

| Всего педагогов | Высшей   | 1 категории | Соответствие занимаемой должности | Без категории |
|-----------------|----------|-------------|-----------------------------------|---------------|
| 18 (100%)       | 11 (61%) | 6 (34%)     | 1 (5%)                            | 0 (0%)        |

Количество педагогов с высшей квалификационной категорией увеличилось с 7 до 11 человек, с 39% до 61%. Уменьшилось количество педагогов, имеющих соответствие занимаемой должности с 2 до 1 человека, с 10% до 5%.

#### Уровень образования

| Всего педагогов | Высшее  | Среднее-специальное | Без образования |
|-----------------|---------|---------------------|-----------------|
| 18 (100%)       | 5 (28%) | 13 (72%)            | 0               |

Количество педагогов с высшим образованием увеличилось с 4 до 5 человек, с 22% до 28%. 1 педагог на сегодняшний день получает высшее образование.

#### Повышение образовательного уровня

| № п/п | ФИО педагога | Учебное заведение (специальность) | Год окончания |
|-------|--------------|-----------------------------------|---------------|
| 1     | Фролова Т.С. | Университет Синергия.             | 2025 г.       |

#### Педагогический стаж

| от 0 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до 20 | от 20 и выше |
|-----------|------------|-------------|--------------|
| 3         | 4          | 6           | 5            |

### 1.6. Аттестация и работа в межаттестационный период

Для установления уровня квалификации, педагоги регулярно проходят аттестацию. Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории, обеспечивают непрерывность процесса самообразования и самосовершенствования.

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории, обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

В 2022 – 2023 учебном году было аттестовано 6 педагогов на высшую квалификационную категорию (воспитатели: Швецова С.В., Абанина О.А., Комарова Н.В., Петрушкова Л.С., Миронова Л.Э., Васильева Н.М.), причем 2 педагога подтверждали квалификационную категорию, а 4 – проходили эту процедуру впервые.

| № | Мероприятия  | Сроки                | Ответственный   |
|---|--|----------------------|-----------------|
| 1 | Составление плана-графика аттестации педагогов на 2023-2024 уч.г.  | август               | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | Подготовка приказов об организации аттестации в 2023- 2024 учебном году  | август               | Заведующий      |
| 3 | Оказание методической помощи аттестующимся в оформлении документации   | В течение года       | Зам.зав. по ВМР |
| 4 | Оформление трудовых книжек и личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации  | По итогам аттестации | Заведующий      |
| 5 | Наблюдение за работой аттестующихся педагогов с детьми.  | В течение года       | Зам.зав. по ВМР |
| 6 | Посещение педагогами методических объединений города   | В течение года       | Педагоги        |
| 7 | Организация работы педагогов по самообразованию. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию, организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года       | Педагоги        |
| 8 | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы.   | В течение года       | Педагоги        |

В межаттестационный период педагоги повышают свой профессиональный уровень путем участия в методических мероприятиях внутри ДОУ, в городе, путем самообразования по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

#### Наставничество

| № п/п | ФИО наставника | ФИО молодого педагога | Форма сотрудничества                    |
|-------|----------------|-----------------------|---|
| 1.    | Швецова С.В.   | Ключева Т.Е.          | Консультации, наблюдение, регулирование |

|  |  |  |              |
|--|--|--|--------------|
|  |  |  | деятельности |
|--|--|--|--------------|

**Вывод:** Педагогический коллектив работоспособный, инициативный. Молодые педагоги, не имеющие квалификационной категории, также активно участвуют в методической работе детского сада, в различных конкурсах, владеют навыками работы с цифровыми носителями, с компьютерной техникой. Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять деятельность по воспитанию всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики.

### 1.7. Сведения о повышении квалификации.

Цель: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

| № | Содержание основных мероприятий   | Сроки проведения | Ответственный               |
|---|---|------------------|-----------------------------|
| 1 | -Разработка графика повышение квалификации педагогических работников.<br>-Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.<br>-Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации.   | Август           | Зам.зав. по ВМР             |
| 2 | Прохождение курсов повышения квалификации в 2022-2023 учебном году  | По плану         | Педагоги                    |
| 3 | Посещение педагогами методических объединений города  | По плану         | Педагоги                    |
| 4 | Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня   | В течение года   | Педагоги                    |
| 5 | - Организация работы педагогов<br>-Выбор тематики и направлений самообразования<br>- Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.<br>-Организация выставок методической литературы.<br>-Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год.<br>-Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности | В течение года   | Зам.зав. по ВМР<br>Педагоги |
| 6 | Приобретение новинок методической литературы  | В течение года   | Зам.зав. по ВМР             |

### Повышение квалификации педагогов и специалистов ДОУ.

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Должность | Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной подготовке (при наличии)<br>Тема курсов<br>Количество часов |
|-------|------------------------------------|-----------|--|
|       |                                    |           |  |

|   |                                    |             |   |
|---|------------------------------------|-------------|---|
| 1 | Абрамова<br>Ольга Юрьевна          | Воспитатель | Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век» «Дошкольная педагогика. Инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях ФГОС ДО», 72 часа.<br>Дата выдачи – 06.02.2022 г   |
| 2 | Васильева<br>Наталья<br>Михайловна | Воспитатель | 1. АНО ДПО г. Воронеж<br>«Правила гигиены. Особенности работы детского сада в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановке. Использование новейших технологий в дошкольном образовании». 72 часа.<br>Дата выдачи -08.02.2022 г<br>2. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Методика и содержание деятельности социального педагога в условиях реализации ФГОС». 36 часов.<br>Дата выдачи – 10.05.2023 г |
| 3 | Игонькина<br>Наталья<br>Борисовна  | Воспитатель | ЧОУДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск<br>«Реализация ФГОС ДО дошкольного образования для инструктора по физической культуре»,<br>72 часа<br>Дата выдачи: 16.02.2021 г   |
| 4 | Конькова<br>Ольга<br>Николаевна    | Воспитатель | ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ»<br>«Педагогический Университет РФ» г. Брянск<br>«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023; специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность; новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения», 144 часа.<br>Дата выдачи – 19.08.2022 г  |
| 5 | Комарова<br>Нина<br>Владимировна   | Воспитатель | Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век» г. Тюмень Дошкольная педагогика. Инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях ФГОС ДО», 72 часа.<br>Дата выдачи: 26.01.2022 г   |
| 6 | Миронова<br>Лариса<br>Эрнстовна    | Воспитатель | ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ»<br>«Педагогический Университет РФ» г. Брянск<br>«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023; специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность; новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения», 144 часа.<br>Дата выдачи – 30.08.2022 г  |
| 7 | Нечипоренко<br>Юлия<br>Валерьевна  | Воспитатель | ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»<br>«Воспитание детей дошкольного возраста», 72 часа<br>Дата выдачи: 30.08.2020 г.   |

|    |                                     |                             |  |
|----|-------------------------------------|-----------------------------|--|
| 8  | Клюева<br>Татьяна<br>Евгеньевна     | Воспитатель                 | Рязанский педагогический колледж, 05.07.2023 г   |
| 9  | Петрушкова<br>Лидия<br>Сергеевна    | Воспитатель                 | 1.Национальный исследовательский университет<br>«Высшая школа экономики»<br>«Содержание и методика преподавания курса<br>финансовой грамотности различными<br>категориями обучающихся»<br>Удостоверение: рег.№219471 72 часа.<br>Дата выдачи – 14.01.2022 г<br>2.ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ»<br>«Педагогический Университет РФ» г.Брянск<br>«Методика и ключевые компетенции педагога<br>дошкольного образования 2022/2023; специфика<br>реализации ФГОС; работа с родителями; детская<br>безопасность; новые методические сервисы и<br>мероприятия Минпросвещения», 144 часа.<br>Дата выдачи – 19.08.2022 г |
| 10 | Сауткина<br>Галина<br>Николаевна    | Воспитатель                 | ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ»<br>«Педагогический Университет РФ» г.Брянск<br>«Методика и ключевые компетенции педагога<br>дошкольного образования 2022/2023; специфика<br>реализации ФГОС; работа с родителями; детская<br>безопасность; новые методические сервисы и<br>мероприятия Минпросвещения», 144 часа.<br>Дата выдачи – 21.08.2022 г  |
| 11 | Хрипунова<br>Светлана<br>Алексеевна | Воспитатель                 | Центр педагогических инициатив и развития<br>образования «Новый век «Дошкольная<br>педагогика. Инновационные подходы к<br>организации учебного процесса в условиях<br>реализации ФГОС ДОО», в объеме 108 часов,<br>10.10.2023 г  |
| 12 | Ванюкова<br>Оксана<br>Валентиновна  | Воспитатель                 | 1.ООО ФУЦ «Знания»<br>г.Новосибирск«Особенности психолого-<br>педагогического развития детей раннего возраста<br>(1-3 года)», 72 часа.<br>Дата выдачи – 01.09.2023 г   |
| 13 | Шаблина<br>Лариса<br>Васильевна     | Музыкальный<br>руководитель | ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ»<br>«Педагогический Университет РФ» г.Брянск<br>«Методика и ключевые компетенции педагога<br>дошкольного образования 2022/2023; специфика<br>реализации ФГОС; работа с родителями; детская<br>безопасность; новые методические сервисы и<br>мероприятия Минпросвещения», 144 часа.<br>Дата выдачи – 29.08.2022 г  |
| 14 | Швецова<br>Светлана<br>Владимировна | Воспитатель                 | Национальный исследовательский университет<br>«Высшая школа экономики»<br>«Содержание и методика преподавания курса<br>финансовой грамотности различными<br>категориями обучающихся»   |

|    |                             |                          |   |
|----|-----------------------------|--------------------------|---|
|    |                             |                          | Удостоверение: рег.№219470 72 часа.<br>Дата выдачи – 14.01.2022 г   |
| 15 | Абанина Ольга Александровна | Воспитатель              | ООО «Столичный учебный центр»<br>«Личностное развитие дошкольников в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа<br>Рег.№11092<br>Дата выдачи: 05.2021 г   |
| 16 | Фролова Татьяна Сергеевна   | Воспитатель              | 1.Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век». «Дошкольная педагогика. Инновационные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС ДО». 72 часа, 2019 г<br>2.АНО ДПО «Институт современного образования» г.Воронеж «Развитие и воспитание детей дошкольного возраста (до 3-х лет) в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа<br>Рег.№3337 Дата выдачи: 24.04.2021 г. |
| 17 | Пузанова Наталья Петровна   | Музыкальный руководитель | 1.г.Белгород, ОГАОУ ДПО «БелиРО» «Методическое и организационное сопровождение образовательного процесса для детей с ОВЗ», 2021 г, в объеме 72 час.<br>2.г.Белгород, ОГАОУ ДПО «БелиРО» «Обновление содержания и методов дошкольного музыкального образования в условиях реализации ФГОС ДО», 2020 г, в объеме 72 час   |
| 18 | Салюткина Людмила Ивановна  | Воспитатель              | Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век» «Дошкольная педагогика. Инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях ФГОС ДО»<br>Удостоверение: рег.№6100 МН, 108 часов.<br>Дата выдачи – 17.11.2022 г  |

### 1.8. Сведения о самообразовании педагогов и специалистов ДОУ.

Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагога, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

Цель самообразования педагогов МБДОУ:

- расширение общепедагогических и психологических знаний для расширения и совершенствования методов воспитания и обучения;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой;
- повышение общекультурного уровня педагога.

**Распределение запланированных тем для изучения педагогами и специалистами на 2023-2024 уч. Год.**

| № | ФИО педагога  | Тема по самообразованию   | Формы          |
|---|---------------|---|----------------|
| 1 | Абрамова О.Ю. | «Формирование экологической культуры и бережного отношения к природе у детей старшего дошкольного возраста» | Консультация   |
| 2 | Абанина О.А.  | «Воспитание дошкольников посредством  | Выступление на |

|    |                  |  |                             |
|----|------------------|--|-----------------------------|
|    |                  | трудовой деятельности».  | педсовете                   |
| 3  | Васильева Н.М.   | «Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников  | Практикум                   |
| 4  | Ванюкова О.В.    | «Роль сказки в воспитании детей раннего возраста»  | Консультация                |
| 5  | Игонькина Н.Б.   | «Использование в образовательном процессе народных игр по физическому воспитанию детей дошкольного возраста                | Мастер-класс                |
| 6  | Конькова О.Н.    | «Формирование процесса познания природного окружения дошкольниками посредством сенсорного восприятия»                      | Консультация                |
| 7  | Комарова Н.В.    | Использование развивающей игры на занятиях по математике с детьми среднего возраста.                                       | Мастер-класс                |
| 8  | Миронова Л.Э.    | «Способы и средства обучения детей шестого года пересказу литературных произведений»                                       | Консультация                |
| 9  | Нечипоренко Ю.В. | «Развитие речи детей младшего возраста посредством игровой деятельности»   | Презентация                 |
| 10 | Клюева Т.Е.      | «Устное народное творчество в воспитании детей младшего дошкольного возраста»  | Консультация                |
| 11 | Петрушкова Л.С.  | «Активизация словаря детей раннего возраста (2-3 лет)»   | Консультация                |
| 12 | Сауткина Г.Н.    | «Театр как средство развития связной речи дошкольников»  | Презентация                 |
| 13 | Хрипунова С.А.   | «Речевое развитие с помощью дидактических игр» (подготовительная группа)   | Консультация                |
| 14 | Фролова Т.С.     | «Социализация дошкольников посредством игровой деятельности»   | Презентация                 |
| 15 | Шаблина Л.В.     | «Формирование и развитие певческих навыков у детей старшего дошкольного возраста посредством музыкальных игр и упражнений» | Мастер-класс                |
| 16 | Пузанова Н.П.    | "Развитие творческих способностей у детей через музыкально-ритмическую деятельность"                                       | Мастер-класс                |
| 17 | Швецова С.В.     | Использование мультимедийных дидактических игр в познавательном развитии дошкольников.                                     | Консультация, мастер-класс. |

## РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ

### 2. Анализ работы МБДОУ в 2022 -2023 учебном году

#### 2.1. Анализ адаптации детей раннего возраста в 2021-2022 уч. году

Оценка прохождения периода адаптации отслеживается с помощью диагностических методик при которых выделяются критерии адаптивования: внутренний комфорт (эмоциональная удовлетворённость) и внешняя адекватность поведения (способность легко и точно выполнять требования среды - сон, аппетит, эмоциональные реакции).

В 2022-2023 учебном году функционировало 4 группы детей раннего возраста (0 -3 года).

| № группы                        | Списочный состав воспитанников | Степень адаптации |    |         |    |         |    |
|---------------------------------|--------------------------------|-------------------|----|---------|----|---------|----|
|                                 |                                | легкая            |    | средняя |    | тяжелая |    |
|                                 |                                | чел               | %  | чел     | %  | чел     | %  |
| Младенческая группа (№3)        | 12                             | 9                 | 75 | 2       | 18 | 1       | 7  |
| 1 группа раннего возраста (№5)  | 15                             | 12                | 80 | 2       | 13 | 1       | 7  |
| 2 группа раннего возраста ( №8) | 19                             | 14                | 76 | 3       | 14 | 2       | 10 |
| 2 группа раннего возраста ( №9) | 14                             | 10                | 72 | 2       | 14 | 2       | 14 |
| Всего                           | 60                             | 45                | 75 | 9       | 15 | 6       | 10 |

Анализ данных показал, что процент детей с тяжелой степенью адаптации в 2022 - 2023 году увеличился до 6. Результаты ухудшились в связи с неподготовленностью родителей и детей к поступлению ребенка в детский сад. Кроме того среди поступивших детей имеются дети с различными заболеваниями, что также сказывается на адаптации ребенка к новым условиям. Результаты адаптации в группах раннего и младшего возраста подводились на педагогическом совете на основе мониторинга по отслеживанию всех направлений здоровья и жизнедеятельности детей по листам адаптации.

Ко всем воспитанникам осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведена беседа и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к ДОО. Был налажен контакт с родителями, проведено родительское собрание по теме «Адаптация ребенка к детскому саду» (психологическое просвещение родителей). Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей в группах раннего возраста прошла благополучно

**Вывод:** процесс адаптации детей в группах раннего возраста прошёл успешно. Дети уже легко идут на контакт со взрослыми и друг с другом, хорошо кушают, спят, легко расстаются с родителями – все это показатели успешной адаптации. У большинства детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры.

**Сведения об уровне здоровья воспитанников за год  
(по медицинским отчетам):**

| Всего детей | Количество детей по группам здоровья |    |     |    | Часто болеющих детей | Пропущено дней одним ребенком по болезни |
|-------------|--------------------------------------|----|-----|----|----------------------|--|
|             | I                                    | II | III | IV |                      |  |
| 174         | 70                                   | 96 | 8   | -  | 21                   | 14                                       |

**Анализ групп здоровья детей**

| Группы здоровья | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1 группа        | 86        | 91        | 87        | 82        | 79        | 71        | 70        |
| 2 группа        | 110       | 122       | 103       | 102       | 103       | 98        | 96        |

|               |   |    |    |    |    |   |   |
|---------------|---|----|----|----|----|---|---|
| 3 группа      | 8 | 10 | 10 | 11 | 10 | 8 | 8 |
| Дети-инвалиды | 3 | 3  | 3  | 3  | 2  | 2 | 3 |

**Вывод:** Заболеваемость воспитанников по сравнению с предыдущим годом повысилась. Количество случаев непосещения по причине болезни на 1 ребенка составило – 14 дней. Увеличилось по сравнению с прошлым годом количество часто болеющих детей. Уменьшилось количество детей с 1 группой здоровья. Количество детей-инвалидов изменилось с 2 до 3. Случаев детского травматизма в детском саду в 2022-2023 учебном году не зарегистрировано.

## 2.2. Анализ педагогической деятельности коллектива ДОУ

### Реализация задач годового плана.

Генеральная цель развития МБДОУДС №13 - создание в детском саду системы образования, реализующей право каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности, для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе, в условиях интеграции усилий семьи и детского сада.

В течение 2022-2023 уч.года педагогическим коллективом успешно решены следующие задачи:

1. Внедрять дистанционные образовательные технологии в систему дошкольного учреждения для обеспечения доступности качественного образования детей дошкольного возраста.
2. Развивать самостоятельность, инициативу, творческое мышление детей дошкольного возраста посредством современных образовательных технологий.
3. Формировать у детей дошкольного возраста нравственно-патриотических чувств и становление основ гражданственности в процессе разнообразных видов деятельности.
4. Создать условия для развития профессиональной компетентности педагогического работника ДОУ, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ДОУ.
5. Сохранение и укрепление здоровья детей:
  - физическое и психологическое здоровьесбережение детей;
  - формирование навыков здорового образа жизни;
  - обеспечение условий безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.
6. Формирование у воспитанников эмоционально-волевых качеств и общечеловеческих ценностей.
7. Взаимодействие с семьями детей на правах партнерства.
8. Повышение образовательного уровня обучающихся через дополнительное образование

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы:

| Индивидуальные  | Групповые  | Фронтальные   |
|---|--|---|
| - Индивидуальное шефство<br>- Наставничество<br>- Консультирование заведующего, зам.зав.по ВМР,<br>- Самообразование,<br>- Моделирование индивидуальных вариантов методической работы для каждого воспитателя | - Проблемные консультации<br>- Творческие микрогруппы<br>- Тематические семинары<br>- Психологический тренинг<br>- Школа педагогического мастерства<br>- Школа молодого воспитателя<br>- АКС (анализ конкретных ситуаций)<br>- Взаимопосещения занятий<br>- Мастер-классы, | - Аукционы знаний, методических находок, идей<br>- Педагогические и методические ринги<br>- «Круглый стол»<br>- Теоретические, методические и практические конференции<br>- Фестиваль методических идей |

|                          |
|--------------------------|
| - Методические посиделки |
| - Творческие мастерские  |

### Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами ДОУ

| Содержание работы                      | Мероприятия           |                     |                    |                               |                         |                      |               |          |   |        |
|--|-----------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------|----------|---|--------|
|  | Педагогические советы | Семинары практикумы | Открытые просмотры | Консультации для воспитателей | Музыкальные развлечения | Спортивные праздники | Мастер-классы | Контроль |   |        |
|  |                       |                     |                    |                               |                         |                      |               | Т        | Ф | О      |
| Количество запланированных мероприятий | 4                     | 3                   | 18                 | 25                            | 26                      | 13                   | 4             | 3        | 0 | 79     |
| Выполнено (%)                          | 100                   | 3/100               | 17/95              | 25/100                        | 29/122                  | 12/92                | 4/100         | 100      | 0 | 79/100 |
| Не выполнено (%)                       |                       |                     | 1/5                |                               | +3/22                   | 1/8                  |               |          |   |        |

Высшей формой педагогической работы является педагогический совет. В МБДОУ регулярно проводятся педагогические советы, которые включают: теоретический материал (доклады, сообщения, консультации), аналитический материал (анализ состояния работы по направлениям), представления опыта работы.

Методическая работа строилась с учетом уровня профессиональной компетенции педагогов. Выбранные формы работы (педсоветы, семинары, индивидуальные консультации) способствовали активному и творческому включению педагогов в образовательный процесс, профессиональному росту молодых специалистов. В 2022-2023 уч. году было проведено:

- 4 педагогических совета;
- 8 творческих конкурсов;
- 4 мастер-класса;
- 25 праздников и развлечений;
- 18 открытых просмотров педагогической деятельности;
- 3 семинара-практикума;
- 26 консультаций...

На педагогических совещаниях систематически рассматриваются вопросы по соблюдению федеральных государственных стандартов (ФГОС) в практике работы ДОУ; по планированию образовательного процесса; по анализу программно – методического обеспечения, условий, системы мониторинга развития детей; по разработке мониторинга качества освоения программы; по ведению документации педагогами (календарное, комплексно – тематическое, взаимодействие с семьями).

В течение учебного года за педагогической деятельностью коллектива осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, заместителя заведующего по ВМР, старшей медсестры. Заместителем заведующего по ВМР собиралась и анализировалась разнообразная информация в соответствии с задачами годового плана, по результатам контроля составлялась аналитическая справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось.

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

- 86 % педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
- 62 % педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности;
- 58 % педагогов активно занимаются проектной деятельностью;
- 94 % педагогов владеют персональным компьютером, используют информационные технологии в профессиональной деятельности.

### **Результативность деятельности педагогического коллектива МБДОУДС №13**

На данный момент наше учреждение имеет положительную репутацию и высокий статус среди дошкольных образовательных учреждений города и даже всей Рязанской области, что для нас является важным показателем работы. Этому способствуют и достижения ДОУ в 2022-2023 учебном году.

На сегодняшний день сильной стороной кадровой системы нашего учреждения, является активное участие и победы педагогов и специалистов в значимых мероприятиях и конкурсах. Одним из таких важных вех в работе коллектива детского сада является успешное участие воспитателя Т.С.Фроловой в региональном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель России – 2023», в котором она представила свой опыт в области патриотического воспитания дошкольников и стала лауреатом конкурса. Педагогическое сообщество может ознакомиться на сайте нашей организации и Управления образования города Сасово с достижениями нашего МБДОУДС в области практического использования современных педагогических технологий организациями дошкольного образования.

#### ***Результат участия педагогов и специалистов к конкурсах:***

| <b>Название конкурса</b>   | <b>ФИО участников</b>  | <b>Результаты</b>   |
|--|--|---|
| <b>Всероссийский уровень</b>   |  |   |
| XXVI Всероссийский фестиваль народного творчества, посвящённый композитору Александру Петровичу Аверкину. Арт-парад «Ромашковое настроение». | Игонькина Н.Б.<br>Нечипоренко Ю.В.<br>Абанина О.А.<br>Ванюкова О.В.<br>Сауткина Г.Н.<br>Комарова Н.В.<br>Пузанова Н.П. | участники   |
| Всероссийский портал почёта «Родительское признание»   | Миронова Л.Э.<br>Сауткина Г.Н.<br>Ванюкова О.В.<br>Швецова С.В.  | Номинанты<br>Присвоение<br>статуса<br>«Родительское<br>признание<br>2022» |
| Международный конкурс педагогического мастерства «Педагог года 2023»   | Швецова С.В.   | Финалист  |

|  |                  |          |
|--|------------------|----------|
| Всероссийский педагогический конкурс «Моя Россия»  | Абрамова О.Ю.    | 1 место  |
| Международный педагогический конкурс «Педагогика 21 века»  | Фролова Т.С.     | 1 место  |
| Международный педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм»   | Хрипунова С.А.   | участие  |
| Всероссийский конкурс «Горизонты педагогики»   | Комарова Н.В.    | 2 место  |
| Международная интернет-олимпиада «Я помню! Я горжусь!»   | Конькова О.Н.    | 1 место  |
| Международная интернет-олимпиада «ФГОС дошкольного образования»  | Конькова О.Н.    | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Лучший сайт педагога»   | Нечипоренко Ю.В. | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Нравственно-патриотическое воспитание»  | Абрамова О.Ю.    | 1 место  |
| Международный конкурс «Декоративно-прикладное творчество»  | Игонькина Н.Б.   | 1 место  |
| Международный конкурс «Взаимодействие педагогов и родителей»   | Миронова Л.Э.    | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании»  | Миронова Л.Э.    | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Актуальные методики дошкольного образования Всероссийский конкурс «Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании» | Миронова Л.Э.    | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Страна знаний»  | Нечипоренко Ю.В. | 1 место  |
| Международный фестиваль «Нетрадиционная техника рисования»   | Хрипунова С.А.   | 1 место  |
| Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Обобщение опыта 2022»  | Швецова С.В.     | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Даутесса»   | Швецова С.В.     | 1 место  |
| Всероссийский конкурс «Развитие речи у дошкольников»   | Игонькина Н.Б.   | 1 место  |
| <b>Региональный уровень</b>  |                  |          |
| Региональный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России - 2023»   | Фролова Т.С.     | лауреат  |
| Областной фестиваль-конкурс «Инноватика. Образование. Мастерство.»   | Фролова Т.С.     | участие  |
| Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов финансовой грамотности  | Абанина О.А.     | участник |
| Региональный конкурс «Педагогические инновации в образовании»  | Комарова Н.В.    | 1 место  |

|  |                                 |         |
|--|---------------------------------|---------|
| Межрегиональный конкурс «Исследовательская деятельность в детском саду»                    | Петрушкова Л.С.                 | 1 место |
| Региональный конкурс «Технологии формирования математических представлений у дошкольников» | Сауткина Г.Н.                   | 1 место |
| <b>Муниципальный уровень</b>   |                                 |         |
| Городской конкурс видеороликов «Открой свой город стране»                                  | Абрамова О.Ю.<br>Васильева Н.М. | участие |

### Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

проведенная в течение 2022-2023 учебного года работа с кадрами, позволила повысить уровень профессиональной компетентности педагогов и обеспечила стабильную работу всего педагогического коллектива по полноценному, всестороннему развитию и воспитанию детей, качественному усвоению ими программного материала в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### 2.3. Анализ качества воспитания и образования детей ДОУ за 2022-2023 учебный год

В МБДОУ систематически и объективно отслеживается динамика развития детей. В начале и в конце учебного года проводится мониторинг для оценки освоения детьми всех возрастных групп программного материала. Мониторинг осуществляется в форме наблюдения за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, и анализа продуктов детской деятельности.

В 2022-2023 году, результатом анализа стали в основном высокий и средний уровни освоения программы. Показательны результаты по всем образовательным областям у детей старших и подготовительных к школе групп (см. табл. 1).

#### Общий мониторинг освоения программного материала

| Уровень развития | Возрастные группы |                |                |                         |
|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------------|
|                  | Младшие группы    | Средние группы | Старшие группы | Подготовительные группы |
| Высокий          | 4-18%             | 12-36%         | 24-51%         | 36-58%                  |
| Средний          | 25-49%            | 22-75%         | 16-32%         | 22-30%                  |
| Низкий           | 9-12%             | 9-19%          | 7-15%          | 6-11%                   |

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок (см. табл. 2):

- «Социально-коммуникативное развитие» - 89%;
- «Художественно-эстетическое развитие» - 89%;
- «Физическое развитие» - 87%;
- «Речевое развитие» - 81%;
- «Познавательное развитие» - 78%.

#### Уровень освоения воспитанниками программного материала за 2022-2023 уч. год

| Уровень развития | Образовательная область              |            |                         |          |                  |          |                                       |          |                     |          |
|------------------|--------------------------------------|------------|-------------------------|----------|------------------|----------|---------------------------------------|----------|---------------------|----------|
|                  | Социально - коммуникативное развитие |            | Познавательное развитие |          | Речевое развитие |          | Художественно - эстетическое развитие |          | Физическое развитие |          |
|                  | н. г. *, %                           | к. г. *, % | н. г., %                | к. г., % | н. г., %         | к. г., % | н. г., %                              | к. г., % | н. г., %            | к. г., % |
| Высокий          | 35%                                  | 64%        | 42%                     | 59%      | 44%              | 53%      | 34%                                   | 42%      | 30%                 | 61%      |
| Средний          | 17%                                  | 26%        | 6%                      | 15%      | 7%               | 4%       | 12%                                   | 32%      | 25%                 | 19%      |
| Низкий           | 9%                                   | 2%         | 9%                      | 5%       | 12%              | 17%      | 4%                                    | 16%      | 9%                  | 6%       |
| Освоение         | 61%                                  | 92%        | 57%                     | 79%      | 63%              | 74%      | 50%                                   | 90%      | 64%                 | 86%      |

|     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ООП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

\*н. г. - здесь и далее - начало года; \*к. г. - здесь и далее - конец года

Сбор информации основан на использовании следующих методик:

- систематические наблюдения за деятельностью ребенка
- организация специальной игровой деятельности
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации
- анализ продуктов детской деятельности
- анализ процесса деятельности
- индивидуальная беседа с ребенком.

Форма организации мониторинга – Карта индивидуального развития ребенка.

Мониторинг был проведен в каждой возрастной группе МБДОУ, осуществлялся воспитателями, музыкальными руководителями. Педагогами проводилась диагностика по основным направлениям программы МБДОУ:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Всего обследовано 10 групп МБДОУ, 174 ребенка. Мониторинг осуществлялся через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

Программный материал по образовательным областям освоен воспитанниками всех возрастных групп в целом выше среднего уровня. По итогам мониторинга воспитанники МБДОУ показали положительный результат освоения программного материала. Это говорит о рациональном использовании педагогами программного и методического материала в 2022- 2023 учебном году.

Исходя из результатов мониторинга можно сделать **вывод**, что образовательный процесс в МБДОУ подчинен становлению личности ребенка, развитию его любознательности, компетентности, креативности, инициативности, самостоятельности, самосознания и самооценки. Дети обладают установкой положительного отношения к миру, другим людям и самим себе; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, учитывают интересы и чувства других; умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности. Основная образовательная программа дошкольного образования освоена воспитанниками детского сада в полном объеме.

#### 2.4. Уровень готовности выпускников ДОУ к обучению в школе

Педагогами подготовительной группы проводилась специальная работа по формированию мотивации к обучению воспитанников в школе. Воспитатели беседовали о школе, организовывались сюжетно-ролевые игры, экскурсии, встречи с выпускниками детского сада. Такая же работа проводилась с родителями выпускников. Проведены консультации, разработаны памятки, размещена стендовая информация: «Самые простые правила для родителей первоклассников», «Скоро в школу», «Кризис семи лет», «Как подготовить ребенка к школе» и другие. Велась плодотворная работа в родительском клубе «Родительская академия», где проходили семинары, практикумы, круглые столы и мастер-классы, посвященные теме подготовки детей к школьному обучению.

Все выпускники полностью подготовлены к обучению в школе. У них сформировано положительное отношение к обучению в школе, предпосылки учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого. Все выпускники бегло читают текст,

пересказывают его содержание, могут решать арифметические задачи, имеют достаточные знания по окружающему миру.

Анализ результатов диагностик показал, что уровень развития выпускников находится в норме. Определение уровня готовности ребенка к школьному обучению базировалось на освоении детьми примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Проведенный контроль, посещенные мероприятия с детьми, итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования.

Дети умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам, различать условную и реальную ситуации, в том числе игровую и учебную. Овладели социальными нормами поведения и правилами в разных видах деятельности, во взаимоотношениях с взрослыми и сверстниками, правилами безопасного поведения и личной гигиены. Проявляют любознательность, задают вопросы, касающиеся близких и далеких предметов, явлений, интересуются причинно – следственными связями, склонны наблюдать, экспериментировать. Обладают начальными знаниями о себе, о предметном, природном, социальном и культурном мире. Знакомы с книжной культурой, с детской литературой, обладают экспериментальными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и так далее. У детей складываются предпосылки грамотности, способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных сферах деятельности.

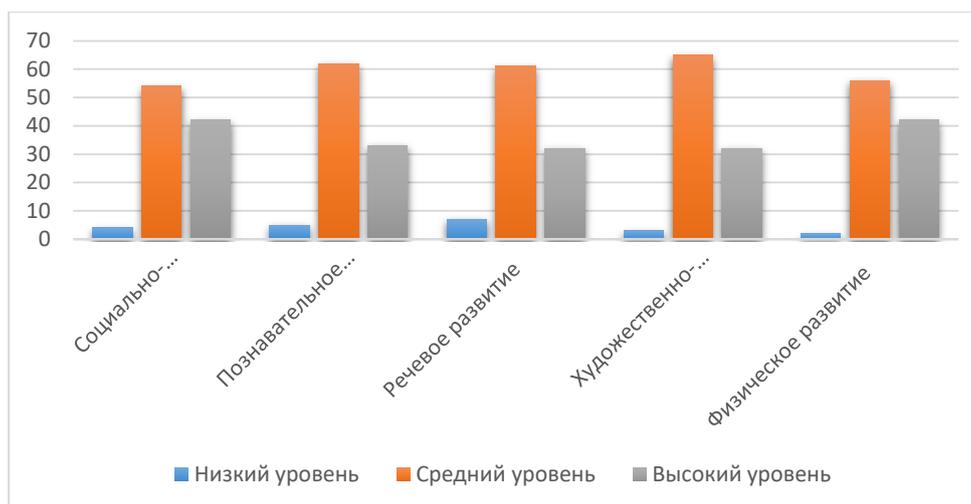
28% выпускников имеют высокий уровень развития.

66% - средний уровень развития.

6% - низкий уровень развития.



**Уровень развития выпускников по образовательным областям.**



### 2.5. Анализ участия воспитанников в конкурсах, выставках разного уровня.

Воспитанники детского сада являются постоянными участниками (победителями и лауреатами) Международных, Всероссийских, областных и городских конкурсов:

| Уровень       | Название конкурса  | ФИО участника  | Результат                                |
|---------------|--|--|--|
| Всероссийский | Всероссийский творческий конкурс «Мама, папа и я – наша дружная семья» | Сидорова Тая   | участие                                  |
|               | Всероссийский конкурс «Гордость страны»                                | Васильева Николь»  | 1 место                                  |
|               | Международная викторина для дошкольников «Птицы России»                | Чижиков Даниил,<br>Харикова Катя,<br>Баглай Саша,<br>Седина Катя | 1 место<br>1 место<br>1 место<br>1 место |
|               | Всероссийский конкурс «Горизонты науки»                                | Военков Егор   | 1 место                                  |
|               | Всероссийский детский конкурс рисунков «Я - мечтаю»                    | Русакова Даша<br>Королёва Станислава<br>Военков Егор             | 1 место<br>2 место<br>2 место            |
|               | Всероссийский детский творческий конкурс «Просто космос»               | Тынчерова Вика   | 1 место                                  |
|               | Международный конкурс «Творчество и интеллект»                         | Сидорова Маша  | 1 место                                  |
|               | Всероссийский конкурс «Литературные странички»                         | Трифонова Маша   | 1 место                                  |
|               | Международный конкурс для детей «Планета талантов»                     | Петрушкова Варвара   | 1 место                                  |
|               | Всероссийская викторина «Время знаний» «Лето без опасностей»           | Аксенова Кристина  | 1 место                                  |

|              |   |  |                               |
|--------------|---|--|-------------------------------|
|              | Всероссийская викторина «Время знаний» «Загадки лет»                          | Лантратов Семен                                | 1 место                       |
|              | Всероссийский конкурс рисунков «По мотивам русских народных сказок»           | Балаян Милана                                  | 1 место                       |
|              | Всероссийский конкурс рисунков «Сказочный мир К.И.Чуковского»                 | Родина Ксения                                  | 1 место                       |
|              | Всероссийская интеллектуальная викторина «Символы России»                     | Удачин Матвей                                  | 2 место                       |
|              | Международная викторина для дошкольников «Строение тела человека»             | Чижиков Даниил                                 | 1 место                       |
|              | Международная викторина для дошкольников «Сказочный мир С.Я.Маршака»          | Маркеева Даша»                                 | 2 место                       |
|              | Всероссийский детский конкурс «Северное сияние»                               | Захаркина Аня                                  | 1 место                       |
|              | Международная интернет-олимпиада «Правила вежливости и этикет»                | Пелехан Лиза                                   | 1 место                       |
|              | Всероссийская викторина для дошкольников «Подготовка к школе. Окружающий мир» | Морозова Ульяна                                | 1 место                       |
|              | Всероссийский конкурс детских творческих работ «Забавный пингвин»             | Чельманова Дарина                              | 2 место                       |
|              | Всероссийский детский конкурс поделок в технике «Оригами»                     | Седина Катя<br>Русакова Даша                   | 1 место<br>1 место            |
|              | Всероссийский детский конкурс рисунков «По страницам Красной книги»           | Ляшина Полина<br>Седина Катя                   | 1 место<br>1 место            |
|              | Всероссийская викторина для дошкольников «Сивка-бурка»                        | Быстрова Софья                                 | 1 место                       |
|              | Международная викторина для дошкольников «Русские народные сказки»            | Каштанова Алиса<br>Фомин Илья<br>Боярская Даша | 1 место<br>1 место<br>1 место |
| Региональный | Региональный конкурс «Милая мама»   | Солдатова Полина                               | 1 место                       |
|              | Межрегиональный конкурс «Декоративно-прикладное творчество»                   | Жуков Дима                                     | 1 место                       |
|              | Региональная олимпиада «Всезнайка»  | Удачин Матвей                                  | 1 место                       |
|              | Открытое первенство по художественной гимнастике                              | Самарина Ева<br>Чельманова Дарина              | 1 место<br>2 место            |

|  |   |   |                               |
|--|---|---|-------------------------------|
|  | г.Рязань  |   |                               |
|  | Региональная интернет-викторина «Солнечный свет»                    | Аксенова Кристина                                     | 1 место                       |
|  | Региональный конкурс «Как прекрасен этот мир»                       | Русакова Даша   | 1 место                       |
|  | Региональный конкурс «23 февраля-день защитника Отечества»          | Седина Катя   | 1 место                       |
| Муниципальный  | Легкоатлетическая эстафета «Правнуки героев»                        | Команда детского сада                                 | участие                       |
|  | Городской танцевальный конкурс «Русский хоровод»                    | Коллектив воспитанников подготовительной группы       | 1 место                       |
|  |   | Коллектив воспитанников старшей группы                | 3 место                       |
|  | Городской вокальный конкурс «Звездочки города Сасово»               | Жучков Дима   | 3 место                       |
|  |   | Варламова Ангелина                                    | 3 место                       |
|  | Городской конкурс «Пасхальная радость – 2023»                       | Риммер Соня   | 1 место                       |
|  |   | Беспалова Даша  | 2 место                       |
|  |   | Елисеев Елисей  | 3 место                       |
|  |   | Буров Павел<br>Шуварикова Ирина<br>Козлова Катя       | Участие<br>Участие<br>Участие |
|  | Городская выставка детских рисунков «Пасха в нашем доме»            | Захаркина Аня, Баглай Саша, Риммер Соня, Козлова Катя | участие                       |
| Первенство города Сасово по Художественной гимнастике «Катюша»                   | Самарина Ева<br>Чельманова Дарина                                   | 1 место<br>3 место                                    |                               |
| Первенство города Сасово по Художественной гимнастике «Снежная королева»         | Самарина Ева<br>Жуков Дима,<br>Чельманова Дарина<br>Абдуллаев Тимур | 1 место<br>1 место<br>2 место<br>3 место              |                               |
| Спортивное мероприятие «Белая ромашка», посвященное Дню семьи, любви и верности. | Семья Трифоновых<br>Семья Маркеевых<br>Семья Генкуловых             | 1 место<br>2 место<br>участие                         |                               |
| Спортивное мероприятие «Фруктовое изобилие»                                      | Чижиков Даниил,<br>Захаркина Аня,<br>Корнеев Матвей                 | участие   |                               |

## 2.6. Работа с родителями

Взаимоотношения педагогического коллектива МБДОУДС №13 с родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

Педагоги объединяют усилия семьи и ДОУ в деле обучения и воспитания детей. Организуют информационно - консультативную помощь родителям (логопедическая, психологическая), ведется анкетирование. Во всех возрастных группах для родителей проводятся Дни открытых дверей. Родители принимают активное участие в массовых мероприятиях ДОУ: конкурсы, спортивные праздники, акции «Добрые дела».

Анализ работы учреждения с родителями показал, что сотрудничество с семьей реализуется достаточно успешно. Социальное партнерство рассматривается коллективом ДОУ как совместная деятельность, обеспечивающая развитие личности ребенка, как комплекс мер по модернизации дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, за счет максимальной консолидации ресурсов, где стратегическая цель - создания целостной системы психолого-педагогического сопровождения семьи в вопросах оздоровления, воспитания и развития воспитанников ДОО. В ДОУ реализуются проекты социального партнерства с семьей в направлениях: физкультурно-оздоровительном, художественно-эстетическом, познавательном, речевом, социально-коммуникативном. Метод проектов апробирован и востребован педагогическим коллективом детского сада в работе с детьми, а также в совместной профессиональной творческой деятельности педагогов, объединенных единой целью и согласованными методами, направленными на решение общих проблем.

На базе МБДОУ продолжает функционировать Консультационно-сопроводительный Центр «Золотой ключик», который является инновационной формой работы с родителями воспитанников. Деятельность Центра направлена на оказание педагогической помощи семьям с детьми дошкольного возраста (от 1 до 7 лет), в том числе с ограниченными возможностями здоровья. **Структурными подразделениями Центра «Золотой ключик» являются:**

**1. Консультативный пункт «На пороге школы»,** цель которого помощь семьям, имеющим детей в возрасте 5-7 лет, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации г.Сасово. В консультационном пункте «На пороге школы» 1 раз в неделю проводились индивидуальные и групповые консультации с родителями на самые актуальные темы.

**2. Группа выходного дня «Занятая мама»,** цель которой помощь семьям, имеющим детей в возрасте от 3 до 7 лет, в том числе с ОВЗ. Организация воспитательно - образовательной работы с детьми 2- 7 лет проводится в выходной день. При этом у родителей появилось свободное время для решения бытовых проблем. Этот опыт был представлен нами на Всероссийском конкурсе «Воспитатель года России», проходившем в г.Рязань в 2017 году, им очень заинтересовались коллеги со всей России.

**3. Семейный клуб «Родительская академия»,** цель которого:

- повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания и развития, сохранения и укрепления здоровья дошкольников,
- привлечение их к сотрудничеству с коллективом учреждения в единстве требований в воспитании ребенка.

Здесь целенаправленно в течение года проводилась работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе. Формы проведения заседаний клуба разнообразны, чаще всего используются:

- групповое консультирование семей с одинаковыми проблемами;

- мастер-классы;
- семинары, семинары-практикумы;
- ответы на обращения родителей;
- анкетирование;
- круглый стол;
- субботники и акции;
- спортивные и праздничные мероприятия;
- моделирование проблемных ситуаций;
- презентация информационных буклетов;
- художественно-творческая деятельность;
- элементы арт-терапии, сказкотерапии;
- элементы тренинга;
- дискуссии.

Занятия в клубе способствовали укреплению семей, улучшению внутрисемейных отношений, дали родителям представление о законодательной основе и функциональных обязанностях взрослых членов семьи. Проводя встречи с родителями в семейном клубе, мы добились их взаимопонимания со своим ребенком, необходимости больше времени проводить с ним, видеть его успехи и неудачи, развивать его, помогать в освоении окружающего мира, при этом, не нарушая его прав. Руководитель клуба Конькова Ольга Николаевна приняла активное участие в мастерской управления «Сенеж» на базе подмосковного образовательного молодежного центра. Семинар был посвящен для руководителей клубов молодых семей для формирования у молодежи традиционных семейных ценностей, а также реализации приоритетного направления государственной молодежной политики Федеральным агентством по делам молодежи. В ходе семинара участники познакомились с лучшими практиками семейных программ в корпоративном секторе, приобретя неоценимый опыт, участвовали в нетворкинге, мастер-классах с погружением в проекты «Интерактивные форматы для семейных клубов» и «Компетентностный портрет руководителя семейного клуба», в проектной сессии «Дорожная карта: образ результата», в информационной игре «Как мы принимаем изменения», в плейбэк-театре.

И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка. Сами родители объясняют свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами: – дефицит времени – 75 процентов; – сильная занятость на работе – 63 процента; – домашние проблемы – 51 процент; – мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и образование детей – 71 процент. Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год. Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводятся индивидуальные консультации с родителями. Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что наибольший интерес у родителей вызывают интерактивные формы взаимодействия, а именно: дискуссии, деловые игры, образовательные квесты, совместные мероприятия для родителей с детьми.

Вся актуальная информация, объявления, консультации, новости и анонсы детского сада родители получают из различных источников:

- официальный сайт детского сада,

- социальная сеть ВКонтакте, на которую подписаны 245 человек,
- персональные странички и сайты педагогов групп,
- группы в Ватцапе.

**Вывод:** вся работа, направленная на сотрудничество ДОУ с родителями, способствовала приобретению теоретических и практических знаний, повышению уровня педагогической компетентности родителей воспитанников, что позволило добиться положительной динамики и стабильных результатов в развитии и обучении детей, в удовлетворении запросов по воспитанию и обучению дошкольников. Родители систематически получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ и участвовать в жизнедеятельности детского сада.

## 2.7 Социальное партнерство.

### Работа ДОУ с социумом города Сасово.

Цель социального партнерства как ресурса образовательного учреждения - использовать максимума возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышать качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования. Права и обязанности со всеми организациями регулируются договором.

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации Основной общеобразовательной программы ДОУ в течение учебного года коллектив детского сада поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями. Близкое соседство МБДОУ с общеобразовательной школой СОШ №6, создаёт комфортные условия для осуществления тесного сотрудничества в вопросах преемственности детского сада и школы. Дети подготовительных групп, познакомились со школой, библиотекой, столовой, физкультурным залом. Учителя начальной школы и воспитатели подготовительной группы участвовали в открытых уроках и занятиях, посещали массовые мероприятия.

В течении года отслеживалась адаптация выпускников детского сада; проводилась диагностика готовности детей к школе; экскурсии различной направленности.

### Динамика успеваемости выпускников.

| Год выпуска | Кол-во | Поступили в школу |         |         |         |           |               | Успеваемость |        |         |
|-------------|--------|-------------------|---------|---------|---------|-----------|---------------|--------------|--------|---------|
|             |        | СОШ № 1           | СОШ № 2 | СОШ № 3 | СОШ № 6 | СОШ № 106 | другие города | Удовл-но     | хорошо | отлично |
| 2022-2023   | 25     | 1                 | 0       | 5       | 14      | 1         | 4             | -            | -      | -       |
| 2021-2022   | 35     | 4                 | 1       | 6       | 14      | 4         | 6             | 7            | 23     | 5       |
| 2020-2021   | 34     | 1                 | -       | 6       | 22      | 4         | 1             | 4            | 22     | 8       |
| 2019-2020   | 38     | 2                 | 3       | 8       | 21      | 3         | 1             | 3            | 25     | 10      |
| 2018-2019   | 46     | 4                 | 4       | 10      | 20      | 7         | 1             | 6            | 33     | 6       |
| 2017-2018   | 41     | 4                 | 6       | 7       | 18      | 5         | 1             | 6            | 31     | 4       |
| 2015-2016   | 38     | 2                 | 6       | 8       | 16      | 4         | 2             | 4            | 28     | 6       |
| 2016-2017   | 35     | 4                 | 3       | 9       | 16      | 3         | -             | 4            | 23     | 8       |

Детский сад тесно сотрудничает с детской поликлиникой. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

В течение 2022-2023 уч. года мы продолжали сотрудничество со следующими организациями:

- Управлением культуры и туризма г.Сасово (конкурсы, концерты, мероприятия);

-Сасовский Краеведческий музей (культурно-образовательная деятельность по патриотическому воспитанию, художественно – эстетическому направлению);

- музыкальной школой (концерты);

-Детская библиотека (экскурсии, выставки работ, викторины, книжный абонемент, музыкально-литературные тематические занятия, праздники);

-ФСК «Планета спорта» и ДЮСШ «Кристалл» (проведение экскурсий, сдача норм ГТО, соревнования по художественной гимнастике, спортивные мероприятия).

**Вывод:** Работа с социумом помогает социализации детей дошкольного возраста, вносит большой вклад в развитие личности воспитанников. Сотрудничество и преемственность школ города и МБДОУ соответствует высокому уровню, проводится по совместному плану работы между образовательными учреждениями города и обеспечивает необходимые условия для максимального развития детей.

## **2.8. Физическое развитие детей, охрана и укрепление здоровья воспитанников.**

Здоровье ребенка – это основа успешного формирования, развития и реализации его способностей и задатков, адаптации к быстро меняющимся условиям социальной жизни. Согласно определению, данному ВОЗ, здоровье – это состояние полного физического, психического и социального благополучия. В детском саду ребенок проводит значительную часть времени, поэтому окружающая его среда должна обеспечивать укрепление психического и физического здоровья ребенка, создавать благоприятные гигиенические, педагогические и эстетические условия и комфортную психологическую обстановку.

Одними из главных задач коллектива ДОУ, являются:

- забота о сохранении и укреплении здоровья детей
- формирование у детей элементарных представлений о здоровом образе жизни
- воспитание полезных привычек, в том числе привычки к здоровому питанию
- воспитание потребности в двигательной активности
- полноценное физическое развитие
- воспитание интереса к различным доступным детям видам двигательной деятельности
- формирование положительных нравственно-волевых черт личности.

Период дошкольного детства наиболее важный в формировании основ физического, психического, интеллектуального и социального здоровья. Очень важно именно на этом этапе сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом. В нашем ДОУ задачи по охране и укреплению здоровья детей решаются в соответствии с «Положением об охране жизни и здоровья воспитанников» по следующим направлениям:

- создание и поддержание безопасных условий пребывания ребенка в ДОУ
- использование здоровьесберегающих технологий во всех разделах воспитательно-образовательной работы
- обеспечение индивидуального подхода к ребенку с учетом его уровня развития, биологического и психологического возраста
- соблюдение рационального режима дня, обеспечивающего смену разнообразной деятельности и отдыха
- создание условий для удовлетворения биологической потребности детей в движении
- реализация системы мероприятий по оздоровлению детей
- организация взаимодействия с семьями воспитанников по формированию навыков здорового образа жизни.

**Основные направления и формы работы по охране и укреплению здоровья детей.**

| № | Направление работы   | Формы реализации  |
|---|--|---|
| 1 | Создание и поддержание безопасных условий пребывания ребенка в ДОУ | Ежедневный контроль состояния мебели и оборудования в местах пребывания детей (игровые, раздевалки, спальни, участки ...) |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2 | Использование здоровьесберегающих технологий   | <p>Технологии сохранения и стимулирования здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пальчиковая гимнастика</li> <li>• дыхательная гимнастика</li> <li>• гимнастика для глаз</li> <li>• динамические паузы</li> <li>• подвижные и хороводные игры</li> <li>• закаливающие процедуры</li> <li>• релаксация</li> </ul> <p>Технологии обучения ЗОЖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• занятия по физической культуре</li> <li>• дни здоровья</li> <li>• коммуникативные игры</li> <li>• утренняя гимнастика</li> <li>• физкультурные праздники</li> </ul> <p>Коррекционные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самомассаж</li> <li>• точечный массаж</li> <li>• артикуляционная гимнастика</li> <li>• сказкотерапия</li> <li>• песочная терапия</li> </ul> |
| 3 | Обеспечение индивидуального подхода к ребенку  | Индивидуальные меню (при необходимости), свободная работа в специально-подготовленной среде (развитие ребенка в соответствии с его темпом и программой), индивидуальная работа в режимных моментах  |
| 4 | Соблюдение рационального режима дня  | Организация жизни детей в ДОУ в соответствии с согласованным с родителями режимом дня   |
| 5 | Создание условий для удовлетворения биологической потребности детей в движении                           | Свободная работа детей в специально-подготовленной среде, наличие зон двигательной активности в Монтессори-классах, контроль соблюдения режима двигательной активности детей  |
| 6 | Реализация системы мероприятий по оздоровлению детей   | Еженедельный осмотр детей старшей медицинской сестрой, 1 раз в месяц врачом-педиатром, полоскание горла и полости рта отварами трав, прохладной водой, различные виды закаливания (босохождение, солнечные и воздушные ванны (в зависимости от сезона), дневной сон с открытой форточкой, умывание прохладной водой...), витаминизация  |
| 7 | Организация взаимодействия с семьями воспитанников по формированию у них навыков здорового образа жизни. | Беседы с родителями, консультации, участие родителей в совместных с детьми спортивно-развлекательных мероприятиях, в детско-родительских проектах, посвященных ЗОЖ  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 8 | Психолого-педагогическая поддержка детей (охрана психического здоровья) | Психологическое сопровождение социальной адаптации вновь поступивших детей, профилактика возможных отклонений в эмоционально-волевой сфере и развитии детей |
|---|---|---|

Систематизированная работа коллектива ДООУ по охране и укреплению здоровья детей, скоординированная и взаимосвязанная деятельность педагогов и медицинского персонала – важный фактор реализации всех разделов программы по охране жизни и здоровья детей.

Старшая медицинская сестра Е.В.Икрянникова в течение года проводила:

- профилактические осмотры детей при поступлении в ДООУ для выявления заболевших детей, своевременную их изоляцию
- оказание доврачебной медицинской помощи при возникновении несчастных случаев
- осмотр на педикулез
- антропометрию воспитанников
- распределение детской мебели по группам в соответствии с антропометрией воспитанников
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья
- работу по организации профилактических осмотров воспитанников и направление на профилактические прививки
- распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием
- информирование педагогов о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья
- систематический контроль санитарного состояния, содержания территории и всех помещений ДООУ, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом
- организацию и проведение профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий
- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции
- работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию "дней здоровья", игр, викторин на медицинскую тему
- контроль организации физического воспитания, состояния и содержания мест занятий физической культурой
- контроль работы пищеблока и питания детей
- ведение медицинской документации.

Старшей медсестрой составляется 10-и дневное меню, велась бракеражная тетрадь, учет калорийности пищи, соблюдение технологий, правил закладки продуктов и норм приготовления пищи для детей. Большое внимание уделялось охране жизни и здоровья детей. Проводился постоянный контроль за выполнением режима дня, проведение закаляющих мероприятий осуществлялось в соответствии с планом оздоровительно-профилактической работы, проводились своевременные профилактические осмотры детей. Для родителей и педагогов велась просветительская работа: выпускались санитарные бюллетени и проводились консультации, своевременно вывешивалась информация на стендах ДООУ.

В ДООУ организовано 4 – разовое питание детей. Для родителей с целью ознакомления с основами рационального питания организован стенд «Меню» в каждой возрастной группе.

График выдачи готовой пищи соответствует возрасту и режиму дня детей. Питание сбалансированное, соответствует возрасту и режиму пребывания детей в ДОО.

Со стороны администрации и медицинской сестры проводился контроль по данному вопросу. Под наблюдением медицинской сестры Икрянниковой Е.В. проводились сезонные мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний в детском саду: определение оптимальной нагрузки на ребенка, закаливание с учетом здоровья детей, витаминизация третьего блюда.

В ДОО имеются кварцевые лампы во всех возрастных группах. Кварцевание проходит по графику. Родителей информируют об оздоровительной работе учреждения, о профилактике заболеваний через информационные стенды, официальный сайт организации в группе ВКонтакте.

В дошкольном учреждении работа по укреплению здоровья осуществляется совместно с родителями и педагогами. Организован гибкий режим пребывания детей в ДОО. В период адаптации родителям предоставлена возможность находиться с ребенком в группе. Заведующим и педагогами проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медсестрой даются рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребенка. Такие мероприятия, как сбор информации, наблюдения, щадящий режим, закаливание, неполный день пребывания в ДОО, проводимые в детском саду, помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости. Все усилия медицинского и педагогического персонала были направлены на то, чтобы добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Этому способствовало создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

Закаливающие мероприятия меняются по силе и длительности в зависимости от сезона года, температуры воздуха в групповых помещениях, эпидемиологической обстановки. 2 раза в неделю проводится образовательная деятельность по физической культуре в зале и 1 раз в неделю на улице, включая ритмическую гимнастику. Педагоги ДОО проводят ежедневно бодрящую гимнастику после сна и физкультурные паузы во время проведения образовательной деятельности статического характера. Высокому уровню подготовки детей к школе способствовала систематическая и целенаправленная работа по совершенствованию системы физкультурно-оздоровительной работы ДОО через развивающие мероприятия.

Физкультурные занятия, спортивные развлечения проводятся в соответствии с примерным расписанием образовательной деятельности и требованиями СанПина. 37% воспитанников старшего дошкольного возраста посещали спортивные секции плавания, художественной гимнастики, танцев, участвовали и побеждали в городских и региональных соревнованиях.

В течение всего 2022-2023 уч.года велась активная работа с отделом по физической культуре и спорту города Сасово, ФСК «Планета спорта», МБУ ФСК «Кристалл», бассейном «Нептун». Проводились экскурсии на спортивные объекты города:

-по спортивным залам ФСК «Планета спорта» (тренажерный зал, универсальный зал для футбола, волейбола и баскетбола, зал для танцев и бокса),

- плавательный бассейн «Нептун»,
- на баскетбольную площадку,
- на площадку воркаута,
- на волейбольную площадку,
- в спортивный зал МКЦ,
- на каток,
- на тропу здоровья в парке.

Впервые в городе для детей подготовительной к школе группы нашего детского сада было организовано тестирование, все дети сдали нормы ГТО и получили золотые значки с удостоверением.

Вся физкультурно-оздоровительная работа была направлена на решение программных задач физического воспитания и развития; обеспечение двигательного режима и активности; сохранение и укрепление психического здоровья. Для качественной реализации данных направлений и обеспечения эмоционального комфорта детей в ДОУ в педагогическом процессе использовались современные образовательные и здоровьесберегающие технологии.

Для обеспечения физической активности воспитанников функционируют музыкальный и спортивный залы с необходимым спортивным оборудованием, во всех возрастных группах организованы спортивные уголки. На участке дошкольного учреждения имеется спортивно-игровое оборудование (стандартное и нестандартное) для организации двигательной активности воспитанников.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим, дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

**Вывод:** реализация задачи по сохранению и укреплению здоровья детей в 2022-2023 учебном году проведена коллективом успешно.

## **2.9. Стиль взаимодействия сотрудников ДОУ с детьми.**

В ДОУ создана доброжелательная психологическая атмосфера:

- сотрудники поддерживают инициативу детей в общении с взрослыми;
- взаимодействуют с детьми в уважительной дружелюбной манере на позиции равноправного партнёрства, проявляя уважение к интересам, мнениям, пожеланиям ребёнка, поддерживая его чувство собственного достоинства.

Сотрудники ДОУ используют широкий спектр средств и способов взаимодействия для вовлечения детей в разнообразные виды деятельности. С помощью позитивных оценок поддерживают любознательность, активность, положительные самоощущения, стремление ребёнка к самореализации в разных видах непосредственно образовательной деятельности.

## **2.10. Административно-хозяйственная деятельность за 2022 -2023 уч. год**

В течение 2022-2023 учебного года заведующей ДОУ Лоцининой О.Н. и начальником хозяйственного отдела Беловой С.П. проведен глубокий анализ и произведено дополнительное снабжение дошкольного учреждения всем необходимым оборудованием, мебелью для групповых ячеек и служебных кабинетов, компьютерной техникой, сантехникой, канцтоварами, посудой, моющими средствами и мягким инвентарем для

полноценного, содержательного, качественного и комфортного функционирования всех подразделений детского сада. Результаты проверок со стороны обслуживающих и контрольных организаций показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

В ДОО создана комфортная, эмоциональная среда, способствующая творческому и интеллектуальному развитию детей. Содержание развивающей предметно-пространственной среды определено Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ ДС № 13, современными методическими требованиями:

- выполняются санитарно-гигиенические нормы;
- продумано разумное расположение центров активности, их значимость для развития ребенка, рациональное использование пространства;
- учитываются все образовательные области развития ребенка;
- игровое и учебное оборудование доступно детям и соответствует возрасту;

В течение сего учебного года педагоги работали над построением и совершенствованием предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. В построении предметно - развивающей среды ДОО обеспечивались ее целостный характер, направленный на систему условий, обеспечивающих организацию различных видов деятельности с опорой на личностно-ориентированную модель взаимодействия каждого ребёнка со взрослыми и сверстниками. В преобразовании предметно-пространственной среды педагоги руководствовались возрастными и психофизиологическими особенностями дошкольников, содержанием их деятельности на основе амплификации и требованиями к развивающей предметно-пространственной среде, заложенным в ФГОС ДО. Отрабатывались принципы интеграции и деятельностного подхода.

Содержание предметно-развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с целью поддержания интереса детей к окружающему, вовлечению их в разные виды деятельности. Однако, предметно-развивающая среда не в достаточной мере пополняется детской модульной мебелью, игровым оборудованием, спортивным инвентарем, развивающим материалом, наглядными пособиями, информационными средствами, для обеспечения качества образовательного процесса.

Одним из приоритетных направлений развития ДОО является сохранение и укрепление здоровья воспитанников, приобщения к здоровому образу жизни и вовлечения в спортивно-массовые мероприятия. Учитывая, что в дошкольном возрасте закладываются основы крепкого здоровья, правильного физического развития, начального формирования физических качеств в ДОО проводится работа по сохранению и укреплению здоровья детей путем внедрения здоровьесберегающих технологий. Для осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДОО созданы необходимые условия. В группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности (мячи, скакалки, мишени для метания, дорожки здоровья для проведения гимнастики после сна). Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр.

В летний период 2023 года МБДОУДС №13 была оказана благотворительная помощь ОАО «САСТА»:

- отремонтирован и покрашен фасад здания,

- заменены оконные блоки,
- заменены двери на 1 и 2 этажах,
- отремонтированы входные группы (навесы, крыльцо),
- сделаны отливы по периметру детского сада,
- установлена игровая площадка,
- установлен арт-объект,
- построена прогулочная веранда,
- установлено новое ограждение по центральному фасаду здания,
- изготовлена и установлена вывеска.

## 2.11. Цели и задачи на 2023 - 2024 учебный год

По итогам работы в 2022-2023 учебном году были выявлены следующие проблемы и намечены пути их решения:

| ПРОБЛЕМА  | РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМЫ  |
|---|---|
| 1. Необходимость систематизации и обобщения наработанного опыта по освоению новых форм цифровых технологий, в том числе дистанционных с целью использования во всех образовательных областях и в работе со всеми участниками образовательных отношений. | 1. Освоение новых форм цифровых технологий, в том числе дистанционных с целью использования во всех образовательных областях и в работе со всеми участниками образовательных отношений. |
| 2. Малый процент педагогов с творческим отношением к профессиональной деятельности, слабая мотивация трансляции опыта работы.   | 2. Внедрение методики развития готовности педагогов к профессиональной деятельности в рамках профстандарта и анализ ее результатов.   |
| 3. Малый процент родителей, вовлеченных в проектную деятельность.   | 3.Разработка новых семейных проектов. Разработка и внедрение новых форм взаимодействия с семьями воспитанников.   |
| 4. Неравномерная динамика развития в образовательной области «Познавательное развитие» по направлению «Развитие экологических представлений».   | 4.Систематизация и обобщение опыта по освоению новых форм работы по формированию экологических представлений в процессе исследовательской, экспериментальной и проектной деятельности.  |

На основании выводов и анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи на 2023-2024 учебный год.

**ЦЕЛЬ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

2. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности через реализацию проектной деятельности по теме «Я - россиянин».

3. Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОО с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОО ДОО.

4. Освоение новых форм цифровых технологий, в том числе дистанционных, с целью использования во всех образовательных областях и в работе со всеми участниками образовательных отношений.

5. Развитие познавательной мотивации и познавательных действий у детей через формирование экологических представлений в процессе исследовательской, экспериментальной и проектной деятельности.

6. Повышение образовательного уровня обучающихся через дополнительное образование

## **Третий раздел: Организационно-методическая работа**

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОО; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

### **3.1. Организационно – методическая работа на сентябрь**

| <b>Разделы</b>          | <b>Наименование работы</b>  | <b>Ответственные</b>   |
|-------------------------|---|--|
| <b>Работа с кадрами</b> | <p><b><u>1.Собрание трудового коллектива №1 «Основные направления деятельности ДОО на новый 2023-24 учебный год».</u></b></p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий работы дошкольного учреждения.</p> <p>1.Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2.Основные направления образовательной работы ДОО на новый учебный год.</p> <p>3.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО</p> <p><b><u>2. Совещания при заведующем</u></b></p> <p>-Определение тематики самообразования и графика организации курсовой подготовки педагогических кадров на 2022/23 уч. год</p> <p>-Рекомендации по проведению групповых родительских собраний и консультаций.</p> <p>-Составление плана - графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категорию.</p> <p>-Составление плана-графика курсовой подготовки педагогов и специалистов.</p> <p>- Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)</p> | <p>Зав.ДОО,<br/>начальник<br/>хозяйственного<br/>отдела,<br/>зам.зав.по ВМР<br/>сотрудники</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | -Организация пропускного режима в дошкольном учреждении на 2023-2024 учебный год   |  |
| <b>Организационно – педагогическая работа</b> | <p>1. <u>Составление примерного расписания ООД</u> на 2023/24 уч. год.</p> <p>2. <u>Диагностическое обследование детей групп раннего возраста</u> (заполнение адаптационных листов, карт, анкет готовности к ДОУ)</p> <p>3. <u>Педагогический совет №1 «Установочный»</u><br/> <u>Форма проведения:</u> круглый стол<br/> <u>Цель:</u> обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <p>1. «Государственная политика в сфере дошкольного образования». Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП.</p> <p>2. Анализ работы за летний – оздоровительный период.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение Основной Образовательной Программы МБДОУДС №13 на 2023-2028 гг на основе ФОП.</p> <p>4. Обсуждение и утверждение годового плана работы МБДОУДС №13 на 2023-2024 уч.г.</p> <p>- утверждение учебного и календарного планов работы ДОУ, рабочих программ воспитателей и специалистов,</p> <p>- утверждение перечня программ и технологий в соответствии с ООП ДОУ,</p> <p>- утверждение расписания образовательной деятельности (ООД) на 2023-2024 учебный год.</p> <p>- утверждение программ дополнительного образования на 2023-2024 уч.год,</p> <p>- утверждение плана работы городского ресурсного центра «Навигатор»,</p> <p>- коррекция и утверждение плана работы Консультационного центра «Золотой ключик»,</p> <p>- утверждение составов творческих групп по направлениям.</p> <p>- утверждение плана работы семейного клуба «Родительская академия»</p> <p>5. Обзор итогов ежегодной городской августовской конференции.</p> <p>6. Разное</p> <p>7. Решение педагогического совета</p> <p>5. <u>Проведение учебной тренировки по эвакуации</u> воспитанников и сотрудников из помещений ДОУ при ЧС.</p> <p>6. <u>Контроль:</u><br/> - <u>Тематический контроль</u> «Готовность детского сада к новому учебному году».</p> | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги групп №3, №5, №8 и №1</p> <p>Зав.ДОУ<br/>Зам.зав.по ВМР<br/>Педагоги</p> <p>Зам.зав.по ВМР<br/>Педагоги</p> <p>Зав.ДОУ</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p><b><u>- Оперативный контроль:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка документации педагогов и специалистов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса.</li> <li>2. Знание воспитателями учебных программ своей группы</li> <li>3. Организация работы педагогов по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения</li> <li>4. Сменяемость и актуальность информации в уголках для родителей.</li> <li>5. Руководство игровой деятельностью детей на прогулке.</li> <li>6. Проведение родительских собраний.</li> <li>7. Организация трудовой деятельности дошкольников в режиме дня</li> </ol> <p><b><u>7. Анкетирование педагогов:</u></b> «Определение профессиональных затруднений и запросов педагога»</p> <p><b><u>8. Организация праздничных мероприятий:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День Знаний – 1 сентября.</li> <li>- День дошкольного работника (фотовыставка, праздничный концерт)</li> </ul> |   |
| <p><b>Преимственность со школой</b></p> | <p><b>Работа с администрацией и педагогами МОУ СОШ №3 и СОШ №6</b></p> <p><b>Главная цель:</b> реализация единой линии общего развития ребенка, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства, в связи с внедрением в практику работы ФГОС дошкольного образования.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы по преимущественности между ДОУ и школами. Обсуждение и утверждение совместного плана работы.</li> <li>2. Анкетирование родителей «Психологические аспекты адаптации»</li> </ol> <p><b>Общие мероприятия для детей</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обзорная экскурсия в СОШ №3 и СОШ №6 (знакомство со зданием, помещениями школы)</li> <li>2. Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Я - будущий первоклассник»</li> </ol>   | <p>Зам.зав.по ВМР, педагоги ДОУ, Завучи и учителя СОШ №3 и СОШ №6</p> <p>Сауткина Г.Н.,<br/>Абрамова О.Ю.</p> |
| <p><b>Работа с родителями</b></p>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Родительские собрания по группам (по плану)</li> <li>2. Подготовка к общесадовскому родительскому собранию</li> <li>3. Заседание общесадовского родительского комитета. Выборы председателя. Обсуждение плана работы на 2023/24 уч.г.</li> <li>4. Составление социальных паспортов групп</li> <li>5. Месячник обследования семей вновь прибывших детей</li> <li>6. Составление плана работы семейного клуба «Родительская академия» (ежемесячно)</li> </ol>   | <p>Зам.зав.по ВМР<br/>Педагоги групп</p> <p>Соц.педагог</p>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>6. Педагогическое просвещение родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление папок - передвижек</li> <li>- оформление стендов для родителей</li> <li>- родительские собрания в группах</li> <li>- консультации</li> <li>- групповые собрания</li> </ul> <p>7. Подача заявок в Навигатор по организации обучения и развития дошкольников по программам дополнительного образования «Разноцветные пальчики», «Детский фитнес», «Искусство шахмат», <b>«Говорушки».</b></p>        | Педагоги групп   |
| <b>Методическая работа</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о курсовой подготовке за 2022 – 2023 гг.</li> <li>2. Пополнение информационного стенда новинками методической литературы.</li> <li>3. Помощь педагогам в подборе методической литературы и подготовке занятий по ОБЖ к Месячнику безопасности.</li> <li>4. Ознакомление воспитателей с достижениями педагогической теории и практики.</li> <li>5. Назначение наставника молодому педагогу, составление плана работы с начинающим педагогом.</li> </ol> | Зам. зав. по ВМР   |
| <b>Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Оказание методической помощи</u> педагогам при аттестации на высшую квалификационную категорию:<br/>-Абрамовой О.Ю.,<br/>-Сауткиной Г.Н.<br/>-Коньковой О.Н.</li> <li>2. <u>Прохождение курсов</u> повышения квалификации:<br/>- Пузанова Н.П., Хрипунова С.А.</li> <li>3. <u>Открытый просмотр педагогической деятельности.</u></li> </ol>   | Зам. зав. по ВМР<br><br>Нечипоренко Ю.В.,<br>Сауткина Г.Н. |
| <b>Выставки, конкурсы</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Выставка рисунков</b> «Краски осени!»</li> <li>2. Выставка творческих работ «Мой город-самый лучший на Земле!»</li> </ol>   | Педагоги   |
| <b>Административно – хозяйственная работа</b>                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб учреждения.</li> <li>2. Подготовка учреждения к отопительному периоду.</li> <li>3. Обеспечение ОТ и безопасности</li> <li>4. Антропометрия дошкольников.</li> </ol>   | Нач.хоз отдела<br>Кладовщик<br><br>Ст.медсестра.           |

### 3.2. Организационно – методическая работа на октябрь

| Разделы          | Наименование работы   | Ответственные |
|------------------|---|---------------|
| Работа с кадрами | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Совещание при заведующем</u><br/>- Организация контрольной деятельности</li> </ol> |               |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>(знакомство с графиком контроля)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)</li> <li>- Анализ заболеваемости за месяц.</li> </ul> <p><b>2. Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Развитие уверенности будущих первоклассников»</li> <li>- «Значение дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста»</li> </ul> <p><b>3. Первичная диагностика детей на начало года.</b><br/>Определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей</p> <p><b>4. Семинар - практикум с элементами тренинга для педагогов</b> «Педагогика общения и сотрудничества»</p> <p><b>5. Всеобуч.</b> Перепись неорганизованных детей в микрорайоне города.</p> | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Абрамова О.Ю.<br/>Игонькина Н.Б.<br/>Педагоги</p> <p>Психолог ЦСПП<br/>Педагоги</p> |
| <b>Организационно – педагогическая работа</b> | <p><b>1. Перевод сайта ДОУ на Госвеб,</b><br/>информирование общественности и родителей о деятельности дошкольной организации, ярких событиях и праздниках</p> <p><b>2. Оперативный контроль:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение правил безопасности в групповом помещении и на прогулочных участках.</li> <li>2. Состояние педагогической документации</li> <li>3. Выполнение режима дня</li> <li>4. Планирование индивидуальной работы с детьми</li> <li>5. Организация питания в младших группах</li> <li>6. Наличие спортивной одежды</li> <li>7. Соблюдение санитарно – гигиенического режима</li> <li>8. Педагогическая целесообразность оформления предметно-развивающей среды.</li> </ol> <p><b>3. Разработка и внедрение в практику</b> детского сада проекта «Я-россиянин!»</p>   | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги всех групп</p>   |
| <b>Преимственность в работе со школой</b>     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимопосещения воспитателей подготовительных к школе групп и учителей начальных классов (по плану)</li> <li>2. Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе.</li> <li>3. Знакомство учителей с воспитательно-образовательной работой в дошкольной группе.</li> <li>4.</li> </ol>  | <p>Зам.зав.по ВМР<br/>Педагоги</p> <p>Учителя<br/>нач.классов</p>  |
| <b>Общие мероприятия для детей</b>            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение праздников «Осенины», вечеров развлечений (по плану специалистов)</li> <li>2. Спортивные соревнования «Веселые старты»</li> </ol>   | <p>Специалисты<br/>ДОУ, педагоги</p>   |
| <b>Работа с родителями</b>                    | <p><b>1. Заседание семейного клуба «Родительская академия»</b> (по плану)</p> <p><b>2. Оформление документов</b> по компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ, по льготам.</p>   | <p>Абанина О.А.</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p>  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | 3. <u>Общесадовское родительское собрание №1</u><br>4. <u>Организация работы консультационного Центра «Золотой ключик»</u> (группы выходного дня «Занятая мама», консультативного пункта «На пороге школы»)   | Зав.ДОУ<br><br>Абрамова<br>О.Ю., Конькова<br>О.Н.          |
| Методическая работа   | 1. <u>Выпуск газеты детского сада «Золотой ключик»</u><br>2. <u>Подготовка к педсовету</u> (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)<br>3. <u>Анализ контингента</u> родителей и составление социального портрета семей ДОУ.<br>4. <u>Оформление стендов</u> , папок-передвижек об опыте семейного воспитания.   | Зам.зав.по ВМР<br><br>Социальный педагог<br>Зам.зав.по ВМР |
| Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов | 1. <u>Открытый просмотр педагогической деятельности</u>   | Ванюкова О.В.<br>Конькова О.Н.                             |
| Конкурсы, выставки  | 1. <u>Конкурс чтецов</u> «Люблю тебя, мой край родной!», посвященный творчеству С.А.Есенина<br>2. <u>Выставка поделок</u> из природного материала «Чудеса природы»  | Зам.зав.по ВМР<br>Педагоги                                 |
| Административно – хозяйственная работа                      | 1. Работа с кадрами "Соблюдение правил внутреннего распорядка, охрана жизни и здоровья детей"<br>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп<br>3. Уборка территории, вывоз мусора, текущие ремонтные работы.<br>4. Плановый осмотр и контроль за техническим содержанием здания детского сада. Готовность учреждения к эксплуатации в осенне – зимний период, выявление и ликвидация неисправностей | Нач.хоз. Части<br>Ст.медсестра<br><br>Нач.хоз. Части       |

### 3.3. Организационно – методическая работа на ноябрь

| Разделы          | Наименование работы  | Сроки проведения                              |
|------------------|--|---|
| Работа с кадрами | 1. <u>Совещание при заведующем</u><br>- Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.<br>- Выполнение правил внутреннего трудового распорядка<br>2. <u>Консультации:</u><br>- «Способы и средства обучения детей шестого года пересказу литературных произведений»<br>- «Сказка как средство духовно-нравственного | Зав.ДОУ<br><br>Миронова Л.Э.<br>Комарова Н.В. |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | воспитания детей»<br>-«Как и зачем слушать музыку с дошкольниками»  | Шаблина Л.В.  |
| <b>Организационно – педагогическая работа</b> | <p><b><u>1. Тематический контроль</u></b> «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»</p> <p><b><u>2. Оперативный контроль:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка документации педагогов и специалистов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса.</li> <li>2. Знание воспитателями учебных программ своей группы</li> <li>3. Организация работы педагогов по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения</li> <li>4. Сменяемость и актуальность информации в уголках для родителей.</li> <li>5. Руководство игровой деятельностью детей на прогулке.</li> <li>6. Проведение родительских собраний.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b><u>3. Педагогический совет №2</u></b></p> <p><b>«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на основе ознакомления с родным краем»</b></p> <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства в краеведческой работе с дошкольниками.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявить затруднения воспитателей в планировании и организации работы с детьми по патриотическому воспитанию.</li> <li>- вызвать у педагогов осознание необходимости расширять свои знания в области формирования патриотических чувств у детей;</li> <li>- создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми в данном направлении;</li> <li>- активизировать деятельность педагогов по пополнению и обновлению предметно-пространственной среды по патриотическому воспитанию.</li> </ul> <p><u>Форма проведения:</u> устный журнал.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений педсовета №1</li> <li>2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»</li> <li>3. Выступление на тему «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»</li> </ol> | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги и специалисты ДОУ</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Конькова О.Н</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>4. Выступление на тему «Использование музыкального творчества А.Аверкина в патриотическом воспитании дошкольников».</p> <p>5. Выступление на тему «Формирование первичных представлений о малой родине как одна из задач ФГОС ДО»</p> <p>6. Выставка проектов на тему «Сасово – сердцу милый город»</p> <p>7. Решение педсовета</p>  | <p>Пузанова Н.П.</p> <p>Миронова Л.Э.</p>  |
| <b>Преимственность в работе со школой</b> | <p><b>1. Консультации для родителей:</b><br/>-«Особенности развития детей 6-7 лет»<br/>-«Готов ли Ваш ребенок к школе?»</p> <p><b>2. <u>Собеседование с завучем школы.</u></b> Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников детского сада (по результатам диагностики детей школьным педагогом - психологом)</p> <p><b>3. Экскурсия в СОШ №6</b> (посещение класса, библиотеки, спортивного зала, столовой)</p>   | <p>Сауткина Г.Н.<br/>Васильева Н.М.</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги</p>                                    |
| <b>Общие мероприятия для детей</b>        | <p>1. Еженедельное развлечение детей в группах (по плану)</p> <p>2. День народного единства</p> <p>3. Праздник «День МАТЕРИ»</p>  | <p>Педагоги и специалисты</p>  |
| <b>Методическая работа</b>                | <p>1. <b><u>Подбор материалов</u></b> для проведения педагогического совета.</p> <p>2. <b><u>Изучение</u></b> уровня профессиональной подготовки педагогов (анкетирование)</p> <p>3. <b><u>Оформление выставки</u></b> в методическом кабинете «Идет аттестация».</p> <p>4. <b><u>Разработка плана мероприятий</u></b> по повышению качества подготовки детей к обучению в школе.</p> <p>5. <b><u>Организация помощи, методические рекомендации</u></b> педагогам в проведении дидактических игр и упражнений.</p> <p>6. <b><u>Участие</u></b> в мероприятиях по плану Управления образования г. Сасово</p> | <p>Зам.зав.по ВМР</p>  |
| <b>Работа с родителями</b>                | <p><b><u>1. День открытых дверей.</u></b></p> <p><b><u>2. Выпуск буклетов:</u></b><br/>«Развиваемся, играя»</p> <p><b><u>3. Заседание семейного клуба «Родительская академия»</u></b></p> <p><b><u>4. Организация взаимодействия</u></b> специалистов ДОУ и семей воспитанников по проблеме профилактики речевых нарушений.</p> <p><b><u>5. Спортивное развлечение, посвящённое международному дню инвалидов с участием родителей.</u></b> «Добротой согреты».</p>  | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги групп</p> <p><b>Абанина О.Н.</b></p> <p>Леонова Ю.Н.</p> <p>Игонькина Н.Б.</p> |
| <b>Повышение</b>                          | <p>1. <b><u>Школа педагогического мастерства</u></b> по теме</p>  | <p>Зам.зав.по ВМР</p>  |

|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| деловой и профессиональной квалификации педагогов | «Подготовка к занятию»<br><b><u>2. Открытое мероприятие</u></b>   | Абрамова О.Ю.                      |
| Конкурсы, выставки                                | <b><u>1.Конкурс детского рисунка</u></b> «Дорога без опасностей»  | Зам.зав.по ВМР<br>Педагоги         |
| Административно – хозяйственная работа            | 1.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.<br>2.Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада и готовности к зимнему периоду.<br>3.Инвентаризация<br>4.Корректировка сметы расходов<br>5. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период<br>6.Подготовка помещений к проведению Новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности | Ст.медсестра<br><br>Нач.хоз.отдела |

### 3.4.Организационно – методическая работа на декабрь

| Разделы                                | Наименование работы  | Сроки проведения  |
|--|--|---|
| Работа с кадрами                       | <b><u>1. Совещание при заведующем</u></b><br>-Обсуждение результатов смотров, конкурсов, выставок.<br>- Организация питания.<br>- Уровень физического развития и здоровья детей.<br>- Организация дополнительного образования.<br>- Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.<br><b><u>2. Консультации:</u></b><br>- <b><u>«Экспериментально-исследовательская деятельность дошкольников и ее значение для умственного развития детей»</u></b><br>- «Привитие культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей раннего возраста»<br><b><u>3.Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних елок</u></b> | Зам.зав.по ВМР<br><br>Начальник<br>хоз.отдела<br><br>Сауткина Г.Н.<br><br>Абанина О.А.<br><br>Начальник<br>хоз.отдела |
| Организационно – педагогическая работа | 1. <b><u>Учебная тренировка</u></b> по эвакуации детей и персонала при возникновении пожара (чрезвычайной ситуации).<br>2. Подготовка к проведению и <b><u>проведение новогодних утренников</u></b> для детей<br>3. <b><u>Работа по наставничеству</u></b><br>Взаимное посещение педагогического процесса<br>4. <b><u>Оперативный контроль:</u></b><br>1. Соблюдение режима дня<br>2. Организация и проведение гимнастики  | Ответ.за пож.без<br><br>Зам.зав.по ВМР<br><br>Наставники<br><br>Зам.зав.по ВМР  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>пробуждения</p> <p>3. Соблюдение режима проветривания помещений ДОУ</p> <p>4. Индивидуальная работа с детьми во время непосредственно образовательной деятельности</p> <p>5. Исследовательская деятельность старших дошкольников</p> <p>6. Организация, оформление, насыщенность и работа с детьми в уголке искусств в группах</p> <p>7. Организация и проведение закаливающих процедур</p> <p>8. Создание условий в группах для самостоятельной деятельности детей</p> <p><b><u>5. Семинар-практикум</u></b><br/>«Театрализованная деятельность в ДОУ»</p> | Петрушкова Л.С.                              |
| <b>Преимственность в работе со школой</b>                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b><u>Повышение родительской компетентности</u></b> в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС</li> <li>2. Организация и проведение <b><u>родительского собрания</u></b> по теме: «На пороге школы»</li> <li>3. Взаимопосещения учителей начальных классов и воспитателей подготовительных к школе групп</li> </ol>  | Зам.зав.по ВМР<br>Педагоги и специалисты ДОУ |
| <b>Общие мероприятия для детей</b>                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Еженедельное развлечение детей в группах (по плану)</li> <li>2. Новогодние утренники</li> </ol>  | Педагоги и специалисты                       |
| <b>Методическая работа</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b><u>Оформление документов по компенсации</u></b> части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ.</li> <li>2. <b><u>Подготовка к педсовету</u></b> (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</li> <li>3. <b><u>Конкультация для педагогов</u></b> «Новые современные педагогические технологии в работе с дошкольниками»</li> </ol>  | Зам.зав.по ВМР                               |
| <b>Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание методической помощи педагогам при аттестации на высшую квалификационную категорию:<br/>-Фроловой Т.С.,<br/>-Ванюковой О.В.,<br/>-Хрипуновой С.А.</li> <li>2. <b><u>Ознакомление</u></b> педагогического коллектива с новинками методической литературы, новыми программами, технологиями, учебно-методическими пособиями.</li> <li>2. <b><u>Открытые мероприятия</u></b></li> </ol>   | Зам.зав.по ВМР<br><br>Хрипунова С.А.         |
| <b>Работа</b>  | 1. <b><u>Заседание семейного клуба</u></b> «Родительская   | <b>Абанина О.А.</b>                          |

|  |   |   |
|--|---|---|
| с родителями                           | <p>академия» (по плану)</p> <p><b><u>2.Проведение коррекционной работы</u></b> с проблемными семьями (выделение семей «группы риска», организация совместных мероприятий родителей, детей, педагогов).</p> <p><b><u>3.Заседание родительского комитета</u></b> ДОУ №2</p> <p><b><u>4. Организация и проведение общего родительского собрания с учителями начальных классов</u></b> «Роль родителей в подготовке ребёнка к обучению в школе»</p> | <p>Социальный педагог<br/>Педагоги</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p>                    |
| Конкурсы, выставки                     | <p><b><u>1.Смотр - конкурс творческих работ</u></b> «Зимние фантазии» (Музей русской песни).</p> <p><b><u>2.Выставка</u></b> «Здравствуй Зимушка-зима!»</p>   | <p>Зам.зав.по ВМР<br/>Педагоги ДОУ</p>  |
| Административно – хозяйственная работа | <p>1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.</p> <p>2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов</p> <p>3. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала</p> <p>4. Работа по оформлению МБДОУ к Новому году</p> <p>5. Организация административного дежурства</p>  | <p>Ст.медсестра</p> <p>Зав.ДОУ</p> <p>Гл.бухгал,<br/>кладовщик<br/>Педагоги</p> |

### 3.5.Организационно – методическая работа на январь

| Разделы          | Наименование работы   | Сроки выполнения  |
|------------------|---|---|
| Работа с кадрами | <p><b><u>1.Общее собрание трудового коллектива «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</u></b><br/>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. Составление графика отпусков.</p> <p><b><u>2. Совещание при заведующем</u></b><br/>-Обсуждение и утверждение, анализ организации и проведения новогодних утренников.<br/>- Планирование тематических недель, дней, КМО, творческих отчётов педагогов и специалистов.<br/>- Составление графика отпусков сотрудников на 2024 год.<br/>- Утверждение графика учебных тренировок на 2024 год.</p> <p><b><u>3.Мастер-класс</u></b> «Экологический ай-стоппер»</p> | <p>Зав.ДОУ<br/>Зам.зав.по ВМР<br/>Председатель ПК</p> <p>Зав.ДОУ<br/>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги</p> <p>Васильева Н.М.</p> |
| Организационно – | <b><u>1. Работа по наставничеству</u></b>   | Швецова С.В.  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>педагогическая работа</b></p>              | <p>-Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования</p> <p><b><u>2.Оперативный контроль:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация трудовой деятельности на прогулке</li> <li>2. Организация питания в младших группах</li> <li>3. Развитие творческих способностей детей (по продуктам детской деятельности)</li> <li>4. Контроль за ведением сайта ДОУ</li> <li>5. Организация и проведение утренней гимнастики<br/>с музыкальным сопровождением.</li> <li>6. Организация и проведение прогулки.</li> <li>7. Ведение кружковой работы с детьми во второй половине дня.</li> <li>8.Методическое оснащение педпроцесса</li> </ol> <p><b><u>3.Тематический контроль</u></b> «Создание условий в ДОУ по музыкально – эстетическому воспитанию»</p> | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p>  |
| <p><b>Преимственность в работе со школой</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.<b><u>Групповые родительские собрания</u></b> (тематика задана)</li> <li>2. <b><u>Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа</u></b> по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ)</li> <li>3. <b><u>Буклет для родителей</u></b> "Психологическая подготовка детей к школе. Игры для будущих первоклассников"</li> <li>4.<b><u>Посещение праздника</u></b> «Прощание с букварем»</li> <li>5.<b><u>Беседа</u></b> с завучем школ.</li> </ol>  | <p>Зам.зав.по ВМР<br/>Завучи школ<br/>Педагоги и специалисты ДОУ</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> |
| <p><b>Общие мероприятия для детей</b></p>        | <p><b><u>Развлекательно-досуговая деятельность:</u></b><br/>-Развлечения "Святки", "Колядки"</p>   | <p>Специалисты и педагоги ДОУ</p>  |
| <p><b>Методическая работа</b></p>                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b><u>Пополнение банка педагогической информации</u></b> (нормативно – правовой, методической и т.д.)</li> <li>2. <b><u>Авторская выставка материалов</u></b> аттестующихся педагогов</li> <li>3. <b><u>Консультация</u></b> «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»</li> <li>4. <b><u>Участие</u></b> в мероприятиях по плану управления образования г. Сасово</li> </ol>  | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги и специалисты ДОУ</p>                                    |
| <p><b>Работа с родителями</b></p>                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.<b><u>Заседание семейного клуба «Родительская академия»</u></b> (по плану).</li> <li>2.<b><u>Консультация для родителей</u></b> «Развитие уверенности будущих первоклассников»</li> <li>3.<b><u>Неделя «Открытых дверей для родителей»</u></b> в рамках проведения «Недели здоровья в ДОУ».</li> </ol>  | <p>Абанина О.А.</p> <p>Миронова Л.Э.</p> <p>Зам.зав.по ВМР<br/>Педагоги и специалисты</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | ДОУ  |
| <b>Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов</b> | <p><u>1. Открытое мероприятие</u> (познавательное)</p> <p><u>2. Мастер-класс для педагогов</u> «Аппликация из ниток»</p>   | Петрушкова Л.С.,<br>Абанина О.А.<br>Хрипунова С.А. |
| <b>Конкурсы, выставки</b>  | <p>1. <u>Конкурс снежных фигур</u></p> <p>2. <u>Выставка рисунков</u> «Снегурочка и дедушка Мороз»</p>   | Зам.зав.по ВМР<br><br>Педагоги                     |
| <b>Административно – хозяйственная работа</b>                      | <p>1. <u>Заключение договоров:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Огнещит на обслуживание кнопки тревожной сигнализации</li> <li>-ООО «Водосток»-подача холодной воды и стоки</li> <li>- Энергосбыт- свет</li> <li>-ВДПО-пож</li> <li>- Медком-вывоз мусора</li> <li>- Санэпидемстанция</li> <li>- Тепловые сети</li> <li>- Оказание медуслуг-медосмотр</li> <li>- Ростелеком - Интернет и телефон</li> </ul> | Зав.ДОУ<br>Нач.хоз. части                          |

### 3.6.Организационно – методическая работа на февраль

| Разделы                                       | Наименование работы   | Сроки проведения                                 |
|---|---|--|
| <b>Работа с кадрами</b>                       | <p><u>1.Совещание при заведующем</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение инструктажей по ТБ ОТ.</li> <li>- Работа педагогов по повышению квалификации и аттестация.</li> <li>-Питание дошкольников.</li> <li>-Результаты участия педагогов и дошкольников в конкурсном движении</li> </ul> <p><u>2.Инновационная деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие педагогов в вебинарах, семинарах, семинарах-практикумах разного уровня.</li> </ul> | Зам.зав.по ВМР<br><br>Педагоги ДОУ               |
| <b>Организационно – педагогическая работа</b> | <p>1. <b>Оперативный контроль:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Соблюдение требований безопасности.</li> <li>2.Дополнительные услуги - кружковая работа.</li> <li>3.Организация питания.</li> <li>4.Создание условий для самостоятельной деятельности детей</li> <li>5.Организация игровой деятельности в</li> </ol>  | Зам.зав.по ВМР<br><br>Педагоги и специалисты ДОУ |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>режимные моменты<br/>         6. Организация работы с родителями<br/>         7. Проведение культурно-гигиенических и закаливающих процедур в режиме дня.<br/>         8. Документация педагогов.<br/>         9. Организация и проведение досуговых мероприятий.<br/>         10. Организация прогулок.</p> <p><b><u>2. Педагогический совет №3</u></b><br/>         «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию<br/>         Цель: совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в области. Создать творческую атмосферу в коллективе.<br/>         Задачи:<br/>         • Закрепить знание задач по художественно-эстетическому развитию.<br/>         • Совершенствование воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><u>План:</u><br/>         1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета №2.<br/>         2. Анализ результатов тематического контроля (аналитическая справка)<br/>         3. Выступление «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников».<br/>         4. Выступление из опыта работы с использованием презентации «Развитие музыкально-творческих способностей детей старшего дошкольного возраста с учетом ФГОС».<br/>         5. Выступление из опыта работы «Влияние изобразительной деятельности на подготовку руки к письму».<br/>         6. Выступление из опыта работы « Педагогические технологии в работе с детьми по художественному творчеству»<br/>         7. Деловая игра – «Педагогический пробег» с использованием презентации.<br/>         8. Выставка оригами «Волшебный мир бумаги».<br/>         8. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета.</p> | <p>Зам. зав. по ВМР,<br/>         педагоги и<br/>         специалисты<br/>         ДОУ</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Петрушкова Л.С.</p> <p>Шаблина Л.В.</p> <p>Хрипунова С.А.</p> <p>Нечипоренко<br/>         Ю.В.</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> |
| <p><b>Преимственность в работе со школой</b></p> | <p>1. Совместное заседание воспитателей и учителей начальных классов по теме: «Предшкольное образование». Обсуждение результатов диагностики детей подготовительных групп.<br/>         2. Анкетирование родителей по теме: «Искусство быть родителем»</p>  | <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Педагоги<br/>         подгот. гр.</p>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | 3. Оформление стендов, папок – передвижек в группах по вопросам нравственного воспитания и обучения детей.   | Все педагоги   |
| <b>Общие мероприятия для детей</b>                                 | 1. Проведение масленичной недели и ПРОВОДЫ МАСЛЕНИЦЫ<br>2. Спортивный праздник, посвященный Дню защитников Отечества «Служу России!».<br>3. Еженедельное развлечение детей в группах.<br>4. Неделя зимних игр и забав на улице.  | Муз.руководител<br>и<br>Игонькина Н.Б.<br><br>Педагоги групп                             |
| <b>Методическая работа</b>   | <b>1. <u>Разработка положений</u></b> смотров, конкурсов.<br><b>2. <u>Помощь</u></b> молодому специалисту.<br><b>3. <u>Оформление проекта</u></b> «Я-россиянин!»<br><b>4. <u>Выпуск интернет - газеты</u></b> «Золотой ключик»   | Зам.зав.по ВМР   |
| <b>Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов</b> | <b>1. <u>Открытые занятия</u></b><br><br><b>2. <u>Консультации для педагогов</u></b><br>- «Игра-основной вид деятельности ребенка-дошкольника»<br>- «Сенсорное воспитание детей раннего возраста»<br><br><b>3. <u>Мастер-класс</u></b> «Нейрографика»  | Пузанова Н.П.<br>Игонькина Н.Б.<br><br>Клюева Т.Е.<br>Фролова Т.С.<br><br>Зам.зав.по ВМР |
| <b>Работа с родителями</b>   | 1. <b><u>Заседание семейного клуба</u></b> «Родительская академия» (по плану).<br>2. <b><u>Заседание родительского комитета</u></b> детского сада №3.<br>3. <b><u>Оформление стенгазеты</u></b> в группах «С Днем защитника Отечества!»<br>4. <b><u>Консультация</u></b> «Правильная перевозка детей в автомобиле» | <b>Абанина О.А.</b><br><br>Зам.зав.по ВМР<br><br>Педагоги ДОУ<br><br>Зам.зав.по ВМР      |
| <b>Конкурсы, выставки</b>  | 1. <b><u>Выставка</u></b> творческих работ «Портрет мамочки»<br>2. <b><u>Фотовыставка</u></b> «Мой папа в армии служил»  | Педагоги групп   |
| <b>Административно – хозяйственная работа</b>                      | 1. Ревизия продуктового склада.<br>2. Контроль за закладкой продуктов<br>3. Контроль за ведением электронной очереди в детский сад.<br>4. Контроль за ведением официального сайта детского сада, группы ВКонтакте.   | Зав., кладовщик<br><br>Зав.ДОУ   |

### 3.7. Организационно – методическая работа на март

| Разделы | Наименование работы | Сроки проведения |
|---------|---------------------|------------------|
|---------|---------------------|------------------|

|   |   |   |
|---|---|---|
| Работа с кадрами  | <p><b>1.Совещание при заведующем</b><br/>-Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в ДОУ.<br/>-Выполнение учебных программ, инновационная деятельность педагогических кадров.</p> <p><b>2.Консультации:</b><br/>- «Формирование графических навыков у дошкольников»<br/>- «развитие речи детей через фольклор»</p>  | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Швецова С.В.</p> <p>Ванюкова О.В.</p>              |
| Организационно – педагогическая работа                      | <p><b>1. Работа по наставничеству</b><br/>Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.</p> <p><b>2. Тренировка по эвакуации</b> детей и персонала при возникновении пожара (чрезвычайной ситуации).</p> <p><b>3. Оперативный контроль:</b><br/>1.Организация игровой деятельности детей на прогулке.<br/>2.Организация кружковой работы<br/>3.Организация досуговых мероприятий<br/>4.Организация прогулок, наблюдений<br/>5.Воспитание культурно-гигиенических навыков.<br/>6.Организация питания<br/>7.Работа дежурных<br/>8. Соблюдение техники безопасности</p> | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p>                 |
| Работа с родителями ДОУ и учителями МОУ СОШ №3,6            | <p><b>1.Конкурс чтецов</b> «Маме посвящается...»</p> <p><b>2.Спортивные соревнования</b> «Веселые старты»</p>   | <p>Педагоги старших и подготовительных групп</p> <p>Педагоги подг.групп</p> |
| Общие мероприятия для детей                                 | <p>1. Утренники, посвященные Дню 8 МАРТА<br/>2. Развлечение «День птиц»<br/>3. Подготовка и проведение «Дня смеха».</p>   | <p>Педагоги и специалисты</p>   |
| Методическая работа   | <p>1.<b>Оформление подписки</b> на периодическую печать</p> <p>2.<b>Консультация</b> «Планирование и организация тематических экскурсий с детьми старшего дошкольного возраста»</p> <p>3.<b>Подготовка материала</b> для СМИ.</p>   | <p>Зам.зав.по ВМР</p>   |
| Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов | <p>1. <b>Открытое мероприятие</b></p>   | <p>Шаблина Л.В.<br/>Комарова Н.В.</p>                                       |
| Работа  | <p>1. <b>Заседание семейного клуба</b> «Родительская</p>  | <p><b>Абанина О.А.</b></p>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| с родителями                           | академия» (по плану).<br>2. <b><u>Выпуск брошюры</u></b> «Советы родителям будущего первоклассника».   | Хрипунова С.А.                              |
| Конкурсы, выставки                     | 1. <b><u>Конкурс творческих работ</u></b> «Эколята – молодые защитники природы»<br>2. <b><u>Выставка детских рисунков</u></b> «Весна-красна»                     | Педагоги всех групп                         |
| Административно – хозяйственная работа | 1. Приобретение спецодежды для работников.<br>2. Перезарядка огнетушителей<br>3. Замер сопротивления<br>4. Замена и пополнение посуды во всех возрастных группах | Заведующий, начальник хозяйственного отдела |

### 3.8. Организационно – методическая работа на апрель

| Разделы                                | Наименование работы  | Сроки проведения   |
|--|--|--|
| Работа с кадрами                       | <p>1. <b><u>Совещание при заведующем</u></b><br/>- Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада.<br/>- Работа родительского комитета</p> <p>2. <b><u>Семинар-практикум</u></b> «Портфолио-визитная карточка педагога»</p> <p>3. <b><u>Консультации:</u></b><br/>- «Развитие эмоциональной отзывчивости малышей посредством музыки»</p> <p>4. <b><u>Самообразование:</u></b><br/>- Информатизация образовательного процесса:</p>   | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Абанина О.А.</p> <p>Пузанова Н.П.</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> |
| Организационно – педагогическая работа | <p>1. <b><u>День открытых дверей</u></b> - проведение итоговых занятий для родителей</p> <p>2. <b><u>Групповые собрания</u></b> (по плану педагога).</p> <p>3. <b><u>Оперативный контроль:</u></b><br/>           1. Педагогическая документация.<br/>           2. Организация и проведение прогулок.<br/>           3. Индивидуальная работа с детьми.<br/>           4. Оценка системы работы по защите прав и достоинств ребёнка<br/>           5. Организация наблюдений в природе.<br/>           6. Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд).<br/>           7. Организация дополнительных услуг – кружковая работа.<br/>           8. Игровая деятельность во второй половине дня.<br/>           9. Двигательная активность в режиме дня</p> | <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p>          |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | 10.Соблюдение режима дня.<br><b><u>4. Педагогическая диагностика</u></b> «Оценка индивидуального развития детей» - заполнение карт детского развития (итоговая)   | Все педагоги   |
| Работа с родителями ДОУ и учителями МОУ СОШ №3, №6          | 1. <b><u>Создание портфолио дошкольника - выпускника</u></b><br>2. <b><u>Консультация:</u></b><br>- <u>Можно, нельзя, надо</u>  | Педагоги подг.гр<br>Зам.зав.по ВМР                                   |
| Общие мероприятия для детей                                 | 1. Весенний праздник «День Земли»<br>2. Праздник светлой Пасхи<br>3. День смеха.  | Педагоги и специалисты   |
| Методическая работа   | 1. <b><u>Корректировка банка данных педагогов и специалистов ДОУ</u></b><br>2. <b><u>Семинар</u></b> «Народные промыслы Рязанского края».<br>3. <b><u>Участие</u></b> в мероприятиях по плану управления образования г. Сасово  | Зам.зав.по ВМР<br>Нечипоренко Ю.В.<br>Педагоги и специалисты         |
| Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов | <b><u>1.Открытое мероприятие</u></b><br><b><u>2.Организация участия педагогов</u></b> в семинарах, конференциях, педагогических чтениях и т.д., с целью взаимообмена опытом осуществления профессионально-педагогической деятельности.  | Швецова С.В.,<br>Миронова Л.Э.<br>Зам.зав.по ВМР                     |
| Работа с родителями   | 1. <b><u>Заседание семейного клуба</u></b> «Родительская академия» (по плану).<br>2. <b><u>День открытых дверей</u></b><br>3. <b><u>Консультация для родителей</u></b> «Пять компонентов готовности к школе»  | <b>Абанина О.А.</b><br>Зам.зав.по ВМР<br>Зам.зав.по ВМР,<br>Психолог |
| Конкурсы, выставки  | 1. <b><u>Выставка творческих работ</u></b> «Пасхальное яйцо»<br>2. <b><u>Конкурс поделок</u></b> «Матрешка»   | Педагоги и специалисты   |
| Административно – хозяйственная работа                      | 1. Закупка моющих средств.<br>2. Экологические субботники по уборке территории детского сада.<br>3. Общегородской субботник.<br>4. Замена песка в песочницах, ремонт игрового оборудования.<br>5. Ревизия и ремонт оборудования для Поляны сказок и Деревенского двора.<br>6. Плановый осмотр и контроль за техническим содержанием здания детского сада. | Заведующий,<br>начальник<br>хоз.части,<br>кладовщик                  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | 7. Готовность учреждения к эксплуатации в весенне – летний период, выявление и ликвидация неисправностей. Проведение ремонтных работ. |  |
|--|---|--|

### 3.9.Организационно – методическая работа на май

| Разделы                                | Наименование работы  | Сроки проведения   |
|--|--|--|
| Работа с кадрами                       | <p>1. <u><b>Общее собрание трудового коллектива «О подготовке ДОО к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году».</b></u><br/>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>О подготовке к летней оздоровительной работе</li> <li>О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2024 г.</li> <li>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО.</li> <li>О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li> </ol> <p><u><b>2.Совещание при заведующем</b></u><br/>-Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.<br/>-Организация выпуска детей в школу<br/>-Озеленение участка детского сада, разбивка клумб, рабаток, посев семян на рассаду.<br/>-Выявление группы детей для проведения коррекционно-развивающих занятий.</p> | Зам.зав.по ВМР,<br><br>Педагоги  |
| Организационно – педагогическая работа | <p>1. <u><b>Работа по наставничеству</b></u><br/>Отчет наставников о проделанной работе.</p> <p>2. <u><b>Педагогический совет №4 «Итоговый» «Результативность деятельности ДОО за 2023-24 учебный год»</b></u><br/>Цель: подведение итогов за учебный год.<br/>Форма проведения:<br/>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Краткий анализ итогов деятельности детского сада за 2023-2024 уч.г.</li> <li>Творческие отчёты воспитателей и специалистов ДОО. Отчеты по самообразованию.</li> <li>Обсуждение и утверждение проекта плана воспитательно - образовательной работы на летний оздоровительный период</li> </ol>  | Швецова С.В.<br><br>Зам.зав.по ВМР<br>Педагоги и специалисты<br><br>Педагоги |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>5. Конкурс – выставка методических материалов по организации работы в летний период.</p> <p>6. Решение педсовета.</p> <p><b><u>3.Оперативный контроль:</u></b></p> <p>1.Организация игровой деятельности детей на прогулке.</p> <p>2.Создание условий для сенсорного развития детей в младших группах</p> <p>3.Организация досуговых мероприятий</p> <p>4.Двигательная активность детей в режиме дня.</p> <p>5.Воспитание культурно-гигиенических навыков.</p> <p>6.Организация питания</p> <p>7.Индивидуальная работа с детьми (планирование, результативность)</p> <p>8. Соблюдение техники безопасности</p> <p>9.Проведение закаляющих мероприятий</p> | Зам.зав.по ВМР   |
| <p><b>Работа с родителями ДОУ и учителями МОУ СОШ №3, №6</b></p>          | <p>1. <b><u>Родительское собрание</u></b> для родителей выпускников с приглашением завучей и учителей начальных классов СОШ №3 и СОШ№6 «Еще раз о главном»</p> <p>2. <b><u>Мониторинг готовности</u></b> детей к школьному обучению</p> <p>3. <b><u>Итоговое совещание</u></b>, представление отчета по реализации плана по преемственности между детским садом и школой.</p> <p>4. <b><u>Составление карт готовности к школьному обучению выпускника и анкеты семьи.</u></b></p>  | <p>Зав.ДОУ</p> <p>Педагоги гр.№7, №11</p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Соц.педагог</p> |
| <p><b>Общие мероприятия для детей</b></p>                                 | <p>1. День защиты детей</p> <p>2. Праздник «Этот День Победы»</p> <p>3. Выпускной бал «До свидания, детский сад»</p> <p>4. Тематическое мероприятие «Праздник Весны»</p>   | Музыкальные руководители, педагоги групп   |
| <p><b>Методическая работа</b></p>   | <p>1.<b><u>Пополнение банка</u></b> пособий и материалов в методическом кабинете ДОУ.</p> <p>2.<b><u>Разработка плана</u></b> летней оздоровительной работы.</p> <p>3.<b><u>Разработка расписания</u></b> ООД на лето</p> <p>4.<b><u>Методический час</u></b> «Итоги педагогической диагностики»</p> <p>5.<b><u>Участие в мероприятиях</u></b> по плану управления образования г. Сасово</p>   | Зам.зав.по ВМР   |
| <p><b>Повышение деловой и профессиональной квалификации педагогов</b></p> | <p><b><u>1.Открытый просмотр мероприятий</u></b></p>   | Васильева Н.М.   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>Работа с родителями</b></p>                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u><b>Итоговое заседание семейного клуба</b></u> «Родительская академия» (по плану).</li> <li>2. <u><b>Анкетирование родителей</b></u> «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год».</li> <li>3. <u><b>Общее родительское собрание</b></u> с участием специалистов МБДОУ.</li> <li>4. <u><b>Субботник</b></u> по благоустройству территории.</li> </ol>   | <p><b>Абанина О.А.</b></p> <p>Зам.зав.по ВМР</p> <p>Педагоги групп</p> |
| <p><b>Конкурсы, выставки</b></p>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u><b>Выставка детского рисунка</b></u> «Цветочные фантазии»</li> <li>2. Выставка творческих работ «Разноцветные бабочки»</li> </ol>   | <p>Педагоги групп</p>  |
| <p><b>Административно – хозяйственная работа</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u><b>Анализ здоровья детей</b></u> по группам здоровья на конец учебного года.</li> <li>2. <u><b>Составление плана ремонтных работ</b></u> на летний период.</li> <li>3. <u><b>Комплектование групп</b></u> на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями.</li> <li>4. <u><b>Инструктаж:</b></u> "Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период</li> <li>5. <u><b>Подготовка ДОУ</b></u> к новому учебному году.</li> <li>6. <u><b>Подготовка</b></u> учреждения к работе в летний период.</li> <li>7. <u><b>Уточнение количества детей и кадровое обеспечение</b></u> на июнь-август.</li> </ol> | <p>Ст.медсестра</p> <p>Нач.хоз.части</p> <p>Педагоги групп</p>         |

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**План работы по защите и охране прав детей  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** профилактика нарушений прав ребёнка в семье, создание условий для объединений усилий семьи и ДОУ по охране прав детства, обеспечение прав ребенка и его интересов, социальная защита детей, находящихся в социально-опасном положении.

**Основные направления деятельности:**

- выявление детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выявление семей и несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении;
- осуществление мер по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- организация и проведение профилактической работы с родителями несовершеннолетних
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам защиты и охраны прав детей.

**Задачи:**

- правовое просвещение педагогов и родителей в области профилактики нарушений прав детей;
- работа с обращениями и жалобами участников образовательного процесса;
- формирование коммуникативности и толерантности у детей дошкольного возраста.
- обеспечение прав и законных интересов детей;
- выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении;
- осуществление контроля выполнения своих обязанностей опекунами и попечителями;

**Организационно-управленческая деятельность.**

| № | Содержание работы  | Срок           | Ответственный                   |
|---|--|----------------|---------------------------------|
| 1 | Подготовка и утверждение плана   | Август.        | Заведующий.<br>Соц.педагог      |
| 2 | Подготовка нормативно – правовых документов по проблеме охраны прав детей                            | Сентябрь.      | Заведующий.<br>Соц.педагог      |
| 3 | Контроль посещаемости детьми ОУ (из семей, требующих повышенного социально-педагогического внимания) | В течение года | Заведующий.<br>Соц.педагог      |
| 4 | Размещение информации о деятельности социального педагога по   | В течение года | Ответственный за ведение сайта. |

|   |   |                 |             |
|---|---|-----------------|-------------|
|   | охране прав детства на сайт ДОО   |                 |             |
| 5 | Пополнение информационного стенда в каждой группе консультациями, полезной информацией охране прав детства. | В течение года  | Соц.педагог |
| 6 | Аналитический отчёт о проделанной работе.   | Май             | Соц.педагог |
| 7 | Посещение городских и районных совещаний, курсов, семинаров.  | По плану работы | Соц.педагог |

#### Работа с педагогическим коллективом

| № | Содержание работы   | Срок                          | Ответственный           |
|---|---|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | Решение проблемных педагогических ситуаций с различными категориями родителей.  | постоянно                     | Соц.педагог<br>Педагоги |
| 2 | Анализ посещаемости МБДОУ детьми, из семей, находящихся в социально опасном положении, выявление причин длительного отсутствия детей  | ежемесячно                    | Соц.педагог             |
| 3 | Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам соблюдения прав детей и обязанностей родителей.   | По запросам                   | Соц.педагог             |
| 4 | Творческая гостиная педагогов «Как любить ребенка»  | декабрь                       | Соц.педагог<br>педагоги |
| 5 | Информирование воспитателей по правовым документам  | сентябрь                      | Соц.педагог             |
| 6 | Консультации для педагогов:<br>«Профилактика экстремизма».<br>«Как определить вероятный тип сценария жизни ребенка. Как взрослому скорректировать свой сценарий»<br>«О правах ребенка дошкольника» - знакомство педагогов с блоком занятий по правовому воспитанию детей, обмен информацией.» | Октябрь<br>Январь<br><br>Март | Соц.педагог             |

#### Взаимодействие с родителями.

| № | Содержание работы   | Срок  | Ответственный           |
|---|---|---|-------------------------|
| 1 | Информирование родителей о наличии в дошкольном учреждении социального педагога и специфике его деятельности.   | сентябрь  | Педагоги и специалисты  |
| 2 | Организация правового просвещения родителей.<br>Обновление материалов стенда в МБДОУДС №13, официального сайта, правовых уголков в группах  | постоянно   | Соц.педагог             |
| 3 | Подготовка блока консультаций и памяток в родительские уголки в группах:<br>1 «О недопустимости жестокого обращения с детьми»<br>2 «Права у маленького ребёнка».<br>3 «Роль матери и отца в развитии ребенка в раннем возрасте»<br>4 Мини-лекция «Как жизненный сценарий влияет на судьбу ребенка. Правила позитивного влияния».<br>5 «Вредные мультфильмы»<br>6 «Типы родительской любви».<br>7 «Предупредить детей об опасности- обязанности родителей»<br>8 «Способы создания условий, необходимых для нормального развития и воспитания ребенка в семье».<br>9 «Защита прав ребенка в России: пространства взрослой жестокости».<br>10 «Наказывай разумно». | Сентябрь<br><br>Ноябрь<br><br>Декабрь<br><br>Январь<br>Март<br>Апрель<br><br>Апрель<br><br>Май<br><br>Май | Соц.педагог             |
| 4 | Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей.   | ежемесячно  | Соц.педагог             |
| 5 | Содействие в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях   | По мере необходимости   | Соц.педагог             |
| 6 | Посещение семей, находящихся в «группе риска», с целью уточнения условий жизни и воспитания ребенка, установление более тесных контактов между семьёй и детским садом, анализ внутрисемейных взаимоотношений.   | По мере необходимости   | Соц.педагог<br>педагога |
| 7 | Анкетирование родителей:<br>«Искусство жить с детьми»   | Октябрь<br>Май  | Соц.педагог             |

|   |   |            |             |
|---|---|------------|-------------|
|   | «Какие вы родители?»  |            |             |
| 8 | Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей (участие в праздниках, конкурсах, в спортивных мероприятиях). | Ежемесячно | Соц.педагог |

### Работа с воспитанниками.

| № | Содержание работы   | Срок           | Ответственный                               |
|---|---|----------------|---|
| 1 | Ознакомление детей старшего и подготовительного дошкольного возраста с их правами и обязанностями «О правах - играя»  | сентябрь       | Педагоги групп                              |
| 2 | Оформление в группах уголков по правовому воспитанию для детей.   | октябрь        | Педагоги групп                              |
| 3 | Беседы: «Права ребенка», «Знаешь ли ты экстренные службы и как с ними связаться?», «Кто важнее – мама или папа?», «Какой я вижу свою семью?», «Есть права у малышей», «Мы разные, но у нас равные права», «Дружба начинается с улыбки», «Я самый, самый». | В течение года | Педагоги групп                              |
| 4 | Флешмоб «Права ребенка»<br>Просмотр мультфильма «Рядом с тобой друг»  | Январь         | Педагоги групп                              |
| 5 | Мероприятия, посвященные к Всероссийскому дню правовой помощи детям.<br>Праздник «День матери».   | Ноябрь         | Педагоги групп.<br>Муз.руководитель.        |
| 6 | Конкурс рисунков: «Моя семья».  | Май            | Педагоги групп                              |
| 7 | Тематические занятия в группах «Мои права». (ознакомление детей с Конвенцией по правам ребёнка).  | В течение года | Педагоги групп                              |
| 8 | Выставка рисунков «Я и мои права».  | Апрель         | Педагоги<br>Подготовительной к школе группы |
| 9 | Участие в мероприятиях по реализации Рабочей программы воспитания ДОУ (праздниках,  | ежемесячно     | Педагоги групп                              |

|  |                       |  |  |
|--|-----------------------|--|--|
|  | конкурсах, проектах). |  |  |
|--|-----------------------|--|--|

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### План работы по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год

**Цель:** Реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных и правовых актов в области пожарной безопасности в ДОУ.

**Задачи:**

1. Продолжить профилактическую работу педагогического коллектива по пожарной безопасности с детьми.
2. Продолжить развивать у детей элементарные навыки личной безопасности, учить адекватным действиям в пожароопасных ситуациях.
3. Провести работу с родителями для повышения ответственности за соблюдением детьми правил безопасности.

#### Работа с сотрудниками.

| № п/п | Мероприятия  | Сроки проведения | Ответственные                         |
|-------|--|------------------|---------------------------------------|
| 1.    | Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности:<br>-приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ;<br>- приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ;<br>- приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности | Сентябрь         | Заведующий ДОУ                        |
| 2.    | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней.   | Постоянно        | Заведующий ДОУ                        |
| 3.    | Провести анализ соответствия договоров с организациями, осуществляющими обслуживание систем пожарной автоматики и оборудования, осуществляющего вывод сигнала в подразделения пожарной охраны, требованиям законодательства в области пожарной безопасности, в том числе определения ответственности сторон.   | Сентябрь         | Заведующий ДОУ                        |
| 4.    | Обеспечить беспрепятственный доступ подъезда пожарных машин к зданиям ОУ. Въездные ворота должны быть свободны. Запретить физическим лицам оставлять транспорт перед въездными воротами на территорию ОУ.  | Постоянно        | Заведующий ДОУ<br>Ответственный по ПБ |

|     |   |   |                                       |
|-----|---|---|---------------------------------------|
| 5.  | Разместить на интернет-сайте ДОУ основные требования пожарной безопасности на территории учреждения и информацию о действиях в случае возникновения пожаров.  | Сентябрь  | Зам.зав.по ВМР                        |
| 6.  | Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ.  | 1 раз в квартал                                   | Ответственный по ПБ                   |
| 7.  | Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)  | Декабрь   | Ответственный по ПБ                   |
| 8.  | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий. | Регулярно<br>(в соответствии с планом проведения) | Ответственный по ПБ<br>воспитатели    |
| 9.  | Проведение проверки внутреннего и внешнего противопожарного водоснабжения ДОУ.  | 1 раз в полугодие                                 | Соответствующая организация           |
| 10. | Проверка наличия и исправности средств пожаротушения (огнетушителей и рукавов)  | 1 раз в полугодие                                 | Соответствующая организация           |
| 11. | Проверка исправности АПС (автоматической пожарной сигнализации)   | 1 раз в квартал                                   | Ответственный по ПБ                   |
| 12. | Проверка исправности наружных эвакуационных лестниц.  | Сентябрь  | Ответственный по ПБ                   |
| 13. | Организация и проведение тренировочных занятий с детьми и взрослыми по отработке навыков эвакуации, на сигнал «Внимание, пожар!»  | 1 раз в полугодие                                 | Заведующий ДОУ<br>Ответственный по ПБ |
| 14. | Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками.   | В течении учебного года                           | Ответственный по ПБ                   |
| 15. | Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Средства пожаротушения.</li> <li>• «Основы пожарной безопасности».</li> </ul>  | Декабрь<br>Апрель                                 | Ответственный по ПБ                   |

### Работа с дошкольниками

| № | Сроки          | Мероприятия                       | Возрастные группы     | Ответственные     |
|---|----------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | В течение года | Игровые ситуации по ОБЖ:          | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
|   |                | - «Если дома начался пожар»       |                       |                   |
|   |                | - «Опасные предметы»              |                       |                   |
|   |                | - «Опасные ситуации»              |                       |                   |
|   |                | - «Пожарная тревога»              |                       |                   |
|   |                | - «Знаешь сам - расскажи другому» |                       |                   |
|   |                | - «Один дома»                     |                       |                   |

|   |                |  |                       |                   |
|---|----------------|--|-----------------------|-------------------|
|   |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Открытые окна»</li> <li>- «Тонкий лед»</li> <li>- «Я потерялся»</li> <li>- «Огонь-друг,огонь-враг»</li> <li>- «Таблетки»</li> <li>- «Обращение с животными»</li> <li>- «Полезные - вредные продукты»</li> <li>- «Свой, знакомый, чужой»</li> </ul> |                       |                   |
| 2 | В течение года | Подвижные игры:  | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
|   |                | - «Смелые пожарные»  |                       |                   |
|   |                | - «На пожар»   |                       |                   |
|   |                | - «Самый ловкий»   |                       |                   |
|   |                | - «Что нужно при пожаре»   |                       |                   |
|   |                | - «Кто быстрее оденется»   |                       |                   |
|   |                | - «Задымленный коридор»  |                       |                   |
|   |                |  |                       |                   |
| 3 | В течение года | Сюжетные игры:   | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
|   |                | - Инсценировка «Кошкин дом»  |                       |                   |
|   |                | - Умелые пожарные  |                       |                   |
|   |                | - Пожарная часть   |                       |                   |
| 4 | В течение года | Дидактические игры:  | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
|   |                | - «Источники опасности»  |                       |                   |
|   |                | - «Знаешь ли ты?»  |                       |                   |
|   |                | - «Четвертый лишний»   |                       |                   |
|   |                | - «Телефон»  |                       |                   |
|   |                | - «Пожар»  |                       |                   |
|   |                | - «Кто больше назовет действий»  |                       |                   |
|   |                | - «Кому что нужно для работы»  |                       |                   |
|   |                | - «По грибы»   |                       |                   |
|   |                | - «Каждой вещи свое место»   |                       |                   |
| 5 | В течение года | Художественная литература для чтения и заучивания:   | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
|   |                | - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»   |                       |                   |
|   |                | - Е. Хоринская «Спичка - невеличка»  |                       |                   |
|   |                | - Л. Толстой «Пожарные»  |                       |                   |

|   |                            |   |   |   |
|---|----------------------------|---|---|---|
|   |                            | собаки»   |   |   |
|   |                            | - Загадки, пословицы,<br>поговорки  |   |   |
|   |                            | - Б.Житков «Пожар»,<br>«Пожар в море». «Дым»  |   |   |
|   |                            | - А. Барто «Гроза»  |   |   |
|   |                            | - М.Баданов «Костер»  |   |   |
| 6 | <b>Октябрь</b>             | Оформление выставки<br>детских рисунков «Крепко<br>помните друзья, что с огнем<br>шутить нельзя»  | Все возрастные<br>группы                | Воспитатели<br>групп                    |
| 7 | <b>Ноябрь</b>              | Участие в выставке детских<br>работ «Неопалимая купина»   | Старшие и<br>подготовительные<br>группы | Старшие и<br>подготовительные<br>группы |
| 8 | <b>1 раз в<br/>квартал</b> | Практические занятия с<br>детьми по формированию<br>навыков поведения в<br>пожароопасной ситуации | Все возрастные<br>группы                | Воспитатели<br>групп                    |

## ПРИЛОЖЕНИЕ №3

**План работы  
по профилактике дорожно – транспортного травматизма  
2023-2024 учебный год**

**Цель:** объединение усилий педагогов, общественности и родителей в формировании у детей навыков безопасного поведения на дорогах.

**Задачи:**

1. Создать систему работы по профилактике ДТП путем взаимодействия ДОУ, социума, родителей; - вовлечь родителей в работу ДОУ по формированию у детей навыков безопасности жизнедеятельности;
2. Создать дорожную среду для развития у детей дошкольного возраста первоначальных представлений и умений по ПДД;
3. Способствовать усвоению дошкольниками первоначальных знаний о правилах дорожного движения;
4. Формировать у детей двигательные навыки и бдительность восприятия в окружающей действительности;
5. Развивать умение находить единственно верное решение в проблемных ситуациях;
6. Повышать родительскую компетентность по вопросам «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма».
7. Закреплять умение у детей самостоятельно пользоваться полученными знаниями в повседневной жизни.

**Работа с сотрудниками.**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>       |
|--------------|--|-------------------------|----------------------------|
| 1            | Консультация для воспитателей: «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»      | Сентябрь                | Зам.зав.по ВМР             |
| 2            | Оформление уголка по ПДД в группах   | Октябрь                 |                            |
| 3            | Разработка перспективного плана работы в центре ПДД на группах                                       | Ноябрь                  |                            |
| 4            | Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения | Декабрь                 | Зам.зав.по ВМР<br>педагоги |
| 5            | Консультация для воспитателей «Система работы по ПДД»  | Январь                  |                            |
| 6            | Организация и проведение тематической недели «Мы едем, едем, едем...»                                | Февраль                 | Зам.зав.по ВМР<br>педагоги |
| 7            | Газета «Добрая дорога детства»   | Январь                  | Зам.зав.по ВМР             |
| 8            | Изготовление атрибутов для сюжетно-ролевых   | постоянно               | Педагоги                   |

|    |  |          |                            |
|----|--|----------|----------------------------|
|    | игр  |          |                            |
| 9  | Обобщение опыта работы ДС по изучению ПДД  | Май      | Зам.зав.по ВМР             |
| 10 | Приобретение настольно – печатных игр по ПДД   | Апрель   | Зам.зав.по ВМР<br>педагоги |
| 11 | «Мини-опрос» по обмену опытом работы педагогов по обучению детей ПДД                             | апрель   | Зам.зав.по ВМР             |
| 12 | Подготовка к участию в конкурсах по ПДД, акциях районного, регионального, всероссийского уровней | сентябрь | Зам.зав.по ВМР<br>педагоги |

### Работа с дошкольниками.

| №  | Сроки        | Мероприятия   | Возрастная группа     | Ответственные  |
|--|--------------|---|-----------------------|--|
| 1.   | Сентябрь-май | Экскурсии и целевые прогулки:                               | Все возрастные группы | Воспитатели групп<br>Старший воспитатель<br>Зам.зав. по безопасности |
|  |              | - Наблюдение за движением пешеходов.                        |                       |  |
|  |              | - Наблюдение за движением транспорта.                       |                       |  |
|  |              | - Наблюдение за работой светофора (совместно с родителем).  |                       |  |
|  |              | - Рассматривание видов транспорта.                          |                       |  |
|  |              | - Прогулка к пешеходному переходу.                          |                       |  |
|  |              | - Знакомство с улицей.                                      |                       |  |
|  |              | - Знаки на дороге: место установки, назначение.             |                       |  |
|  |              | - Открытое письмо (открытка пешехода-дошкольника) водителю. |                       |  |
| - Конкурс рисунков на асфальте «Я знаю правила дорожного движения» |              |   |                       |  |
| 2.   | Сентябрь-май | Беседы:   | Все возрастные группы | Воспитатели групп<br>Старший воспитатель<br>Зам.зав. по безопасности |
|  |              | - Знакомство с улицей                                       |                       |  |
|  |              | - Где можно играть?   |                       |  |
|  |              | - Правила поведения на дороге                               |                       |  |
|  |              | - Мой друг светофор   |                       |  |
|  |              | - Помощники на дороге (знаки, регулировщик)                 |                       |  |
|  |              | - Мы пешеходы   |                       |  |
|  |              | - Мы и транспорт  |                       |  |
| - Правила поведения при сезонных изменениях погоды»                |              |   |                       |  |
| 3.   | В течение    | Сюжетно-ролевые игры  | Все возрастные        | Воспитатели  |

|    |                |   |                       |                   |
|----|----------------|---|-----------------------|-------------------|
|    | года           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Путешествие в страну Светофорию»</li> <li>- Поездка на автомобиле</li> <li>- Автопарковка»</li> <li>- Станция технического обслуживания»</li> <li>- «Пешеходы»</li> <li>- «Пассажиры»</li> <li>- «Служба спасения»</li> </ul>   | группы                | групп             |
| 4. | В течение года | Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Наша улица»</li> <li>- «Собери светофор»</li> <li>- «Поставь дорожный знак»</li> <li>- «Угадай, какой знак»</li> <li>- «Улица города и поселка»</li> <li>- «Заяц и перекресток»</li> <li>- «Теремок»</li> <li>- «Угадай транспорт»</li> <li>- «Дорожные знаки: запрещающие разрешающие»</li> <li>- «Желтый. Красный, зеленый»</li> <li>- «Чего не хватает?»</li> <li>- «Собери автомобиль»</li> <li>- «Отвечай быстро»</li> <li>- «Играй, да смекай»</li> <li>- «Подумай-отгадай»</li> <li>- «Законы улиц и дорог»</li> </ul> | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
| 5  | В течение года | Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Воробышки и автомобиль»</li> <li>- «Цветные автомобили»</li> <li>- «Будь внимательным»</li> <li>- «Стоп»</li> <li>- «Машина едет, едет,...»</li> <li>- «Полосатые дорожки»</li> <li>- «Внимание-пешеход»</li> <li>- «Велогонки»</li> <li>- «Лошадки»</li> <li>- «Найди свой цвет»</li> <li>- «Гараж»</li> <li>- «Грузовики»</li> <li>- «Дорога, транспорт, пассажир»</li> <li>- «Дорожное - не дорожное»</li> <li>- «Запомни сигналы регулировщика»</li> </ul>  | Все возрастные группы | Воспитатели групп |

|   |                |  |                                   |   |
|---|----------------|--|-----------------------------------|---|
|   |                | - «Кого назвали - тот и ловит»   |                                   |   |
| 6.                                      | В течение года | Художественная литература для чтения и заучивания:                                     | Все возрастные группы             | Воспитатели групп                             |
|   |                | - Бедарев О. «Если бы...», «Азбука безопасности»                                       |                                   |   |
|   |                | - Гинзбург Н. «Колесо»   |                                   |   |
|   |                | - Гончаров Е. «Машинки»  |                                   |   |
|   |                | - Дорохов П. «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара», «Шлагбаум»                    |                                   |   |
|   |                | - Иванов А. «Как неразлучные друзья дорогу переходили»                                 |                                   |   |
|   |                | - Кончаловская Н. «Самокат»  |                                   |   |
|   |                | - Михалков С. «Скверные истории», «Дядя Степа милиционер», «Моя улица», «Велосипедист» |                                   |   |
|   |                | - Никитина Н. «Правила маленького пешехода»  |                                   |   |
|   |                | - Усачев А. «Домик у перехода»   |                                   |   |
|   |                | - Головкин В. «Правила движения»   |                                   |   |
|   |                | - Гурина И. «Правила дорожного движения»   |                                   |   |
|   |                | - Носов Н. «Автомобиль»  |                                   |   |
|   |                | - Калинина Н.Д. «Как ребята переходили улицу»  |                                   |   |
|   |                | - Юрмин Г. «Любопытный мышонок»  |                                   |   |
| - Гальперштейн А. «Трамвай и его семья» |                |  |                                   |   |
|   |                | РаимФархади «Светофор»   |                                   |   |
| 7                                       |                | Развлечения:   | Старшие и подготовительные группы | Музыкальные руководители<br>Воспитатели групп |
|   | Октябрь        | - «Фликер - дарит жизнь»<br>спортивное развлечение                                     |                                   |   |
|   | Ноябрь         | - Спортивно-музыкальное<br>развлечение «Путешествие по<br>городу дорожных знаков»      |                                   |   |
|   | Февраль        | - Игровая программа «Веселый<br>перекресток»   |                                   |   |
|   | Март           | - Досуг «Зеленый, желтый,<br>красный»  |                                   |   |
|   | Апрель         | - Игровое развлечение<br>«Счастливый случай»   |                                   |   |
|   | Май            | - Досуг «Знатоки ПДД»  | Все возрастные группы             | Воспитатели групп                             |

**Лист ознакомления работников  
с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год**